

KATALOG SZKOLEŃ

2025

WIOSNA-LATO



KPA, prawo administracyjne, organizacja urzędu, archiwa

Nieodpłatna pomoc prawna, nieodpłatne poradnictwo obywatelskie oraz edukacja prawna - bieżące problemy i zmiany obowiązujące od stycznia 2026 roku wynikające z realizacji zadań

<https://frdl.kielce.pl/szkolenia-otwarte-online-i-stacjonarne/kpa-prawo-administracyjne-organizacja-urzedu-archiwa/nieodplatna-pomoc-prawna-5/124113>

10 czerwca 2026

Kultura, sport, NGO, promocja

Prawo autorskie i prawa pokrewne. Aktualne przepisy, ich interpretacja oraz praktyczne stosowanie.

<https://frdl.kielce.pl/szkolenia-otwarte-online-i-stacjonarne/kultura-sport-ngo-promocja/prawo-autorskie-i-prawa-pokrewne-5/121712>

11 maja 2026

Klub sportowy w praktyce – jak sprawnie prowadzić organizację wpisaną do ewidencji starosty

<https://frdl.kielce.pl/szkolenia-otwarte-online-i-stacjonarne/kultura-sport-ngo-promocja/klub-sportowy-w-praktyce-jak-sprawnie-prowadzic-organizacje-wpisana-do-ewidencji-starosty/123003>

18 maja 2026

Radni, biuro rady

Poprawność językowa i komunikatywność tekstów urzędowych Zasady prostego języka – zmiany w 2026 roku

<https://frdl.kielce.pl/szkolenia-otwarte-online-i-stacjonarne/radni-biuro-rady/poprawnosc-jezykowa-i-komunikatywnosc-tekstow-urzedowych-zasady-prostego-jezyka-zmiany-w-2026-roku/123775>

23 czerwca 2026

Ochrona środowiska, gospodarka komunalna i mieszkaniowa

Ocena pracy zarządu spółki komunalnej – od sprawozdań do absolutorium

<https://frdl.kielce.pl/szkolenia-otwarte-online-i-stacjonarne/ochrona-srodowiska-gospodarka-komunalna-i-mieszkania/spolki-komunalne-11/121804>

14 maja 2026

Reagowanie na przemoc wobec zwierząt – narzędzia prawne i działania organów

<https://frdl.kielce.pl/szkolenia-otwarte-online-i-stacjonarne/ochrona-srodowiska-gospodarka-komunalna-i-mieszkania/reagowanie-na-przemoc-wobec-zwierzat-narzedzia-prawne-i-dzialania-organow/123663>

12 czerwca 2026

Nadzór nad usługami asenizacyjnymi – jak skutecznie realizować obowiązki kontrolne JST

<https://frdl.kielce.pl/szkolenia-otwarte-online-i-stacjonarne/ochrona-srodowiska-gospodarka-komunalna-i-mieszkania/nadzor-nad-uslugami-asenizacyjnymi-jak-skutecznie-realizowac-obowiazki-kontrolne-jst/124020>

17 czerwca 2026

Mieszkanie za remont – jak skutecznie wdrożyć program w zasobie gminnym

<https://frdl.kielce.pl/szkolenia-otwarte-online-i-stacjonarne/ochrona-srodowiska-gospodarka-komunalna-i-mieszkaniowa/mieszkanie-za-remont-jak-skutecznie-wdrozyc-program-w-zasobie-gminnym/124059>

19 czerwca 2026

Elektronizacja i cyfryzacja urzędu

Sztuczna inteligencja i komunikacja w administracji publicznej

<https://frdl.kielce.pl/szkolenia-otwarte-online-i-stacjonarne/elektronizacja-i-cyfryzacja-urzedu/sztuczna-inteligencja-i-komunikacja-w-administracji-publicznej/123610>

22 maja 2026

Arkusz kalkulacyjny Excel. Poziom średniozaawansowany

<https://frdl.kielce.pl/szkolenia-otwarte-online-i-stacjonarne/elektronizacja-i-cyfryzacja-urzedu/arkusz-kalkulacyjny-excel-16/122307>

25-26 maja 2026

Rozwój osobisty

Komunikacja z osobami ze szczególnymi potrzebami/różnymi typami niepełnosprawności

<https://frdl.kielce.pl/szkolenia-otwarte-online-i-stacjonarne/rozwoj-osobisty/dostepnosc-komunikacyjna/122263>

19 maja 2026

Pozostałe

Skuteczna komunikacja medialna rzecznika prasowego- psychologia wystąpień, zarządzanie stresem i bezpieczeństwo przekazu

<https://frdl.kielce.pl/szkolenia-otwarte-online-i-stacjonarne/pozostale/skuteczna-komunikacja-medialna-rzecznika-prasowego-psychologia-wystapien-zarzadzanie-stresem-i-bezpieczenstwo-przek/122829>

26 maja 2026

POLECAMY NASTĘPUJĄCE SZKOLENIA

Profesjonalna obsługa klienta w urzędzie (w tym w trudnych sytuacjach w obsłudze)

<https://frdl.org.pl/profesjonalna-obsługa-klienta-w-urzedzie>



tradycyjnym a nowoczesnym aktywnego słuchania.

To szkolenie pozwoli uczestnikom zapoznać się z zasadami profesjonalnej obsługi klienta w urzędzie i wzmocnić swoje umiejętności dotyczące typowych ale i trudniejszych sytuacji w obsłudze klienta. Uczestnicy będą mieli okazję zapoznać się z różnymi typami klientów i sposobów komunikowania się dostosowanego do każdego z rodzajów interesariuszy, a także uświadomią sobie rolę pierwszego wrażenia i znaczenie wizerunku osobistego na kształtowanie wizerunku instytucji, którą reprezentują. Poznają zmiany zachodzące w relacjach między modelem obsługi klienta, wzmocnią swoje umiejętności w zakresie

 DOWIEDZ SIĘ WIĘCEJ >

Promowanie etyki zawodowej i utrwalanie postaw antykorupcyjnych w sektorze publicznym

<https://frdl.org.pl/promowanie-etyki-zawodowej-i-utrwalanie-postaw-antykorupcyjnych-w-sektorze-publicznym>



w profilaktyce korupcji.

Bez wątplenia promowanie etyki i kultury uczciwości w sektorze publicznym służy poprawie profesjonalizmu, komunikacji w urzędzie i tego jak współpracują i jak odbierani są jego pracownicy. Atutem oferowanego szkolenia jest bogaty program obejmujący choćby problematykę prawidłowej komunikacji, profilaktykę nadużyć, omówienie praktycznej problematyki i prawidłowych reakcji na te incydenty ze strony pracodawcy i pracowników, co pozwala chronić organizację przed negatywnymi incydentami w zakresie etyki i wykazać, że kierownictwo wykazuje należyłą staranność

 DOWIEDZ SIĘ WIĘCEJ >

Trening radzenia sobie ze stresem. Trening antystresowy

<https://frdl.org.pl/trening-antystresowy>



„Tracę nerwy”, „Jasna krew mnie zalewa”, „Kipię ze złości” – jeśli przychodzą Ci do głowy takie powiedzenia w sytuacjach stresogennych to ten warsztat jest dla Ciebie. Na nich poznasz metody diagnozowania i skutecznego radzenia sobie z obciążeniami oraz obniżaniem poziomu stresu. Dzięki temu odnajdziesz harmonię pomiędzy życiem zawodowym i prywatnym, zdobędziesz umiejętności relaksacji w stresujących warunkach oraz odnajdziesz inspirację do rozwoju i odszukania w sobie pozytywnych emocji.

 DOWIEDZ SIĘ WIĘCEJ >



Do naszej oferty nagranych szkoleń VOD trafiły nowe szkolenia dotyczące **przeciwdziałaniu mobbingowi w administracji publicznej**. Szkolenia dostępne są w dwóch wersjach - dla kadry kierowniczej oraz dla pracowników.

Oba szkolenia dostępne są już teraz na [naszej platformie VOD.FRDL.PL](https://vod.frdl.pl/):
<https://vod.frdl.pl/>

Dla kadry kierowniczej - przeciwdziałanie mobbingowi w administracji publicznej - 199zł

<https://vod.frdl.pl/kurs/1121/dla-kadry-kierowniczej-przeciwdzialanie-mobbingowi-w-administracji-publicznej>

Dla pracowników - przeciwdziałanie mobbingowi w administracji publicznej - 199zł

<https://vod.frdl.pl/kurs/1061/dla-pracownikow-przeciwdzialanie-mobbingowi-w-administracji-publicznej>

Pracodawca ma obowiązek podejmować działania mające na celu eliminowanie mobbingu, dlatego zapraszamy do zakupu pakietu dostępu do szkolenia **dla wszystkich pracowników instytucji** na indywidualnych jeszcze lepszych warunkach cenowych.

Kontakt z Ośrodkiem FRDL
<https://frdl.org.pl/o-frdl/osrodki-regionalne>

WIĘCEJ PROPOZYCJI
SZKOLEŃ ZAMKNIĘTYCH.

<https://frdl.org.pl/szkolenia-zamkniete-1/>