



Świętokrzyskie Centrum Fundacji Rozwoju Demokracji Lokalnej

Szkolenie dedykowane dla RADNYCH

ZAPRASZAMY NA SZKOLENIA:

Z zakresu :
PRZEPISÓW SAMORZĄDOWYCH
ZADAŃ I FUNKCJI RADY
PRAW I OBOWIĄZKÓW RADNYCH
OŚWIADCZEŃ MAJĄTKOWYCH

O NAS, FUNDACJI ROZWOJU DEMOKRACJI LOKALNEJ I JEJ ŚWIĘTOKRZYSKIM OŚRODKU.



Fundacja Rozwoju Demokracji Lokalnej została założona w 1989 r. przez autora I reformy samorządowej **prof. Jerzego Regulskiego** w celu wsparcia reformy administracyjnej w kraju oraz rozwoju samorządności i wspólnot lokalnych.

Obecnie Fundacja to największa pozarządowa organizacja szkoleniowo-doradcza wspierająca rozwój samorządności w Polsce.

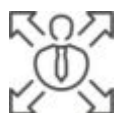
FRDL jest organizacją sieciową składającą się z ośrodków szkoleniowo-doradczych z filiami na terenie całego kraju.

Świętokrzyskie Centrum FRDL aktywnie realizuje projekty z krajami zarówno Europy Zachodniej jak również dzieli się doświadczeniami z krajami Europy Środkowo-Wschodniej i krajami Bałkańskimi, utrzymuje współpracę z USA. Działalność ta polega głównie na realizacji programów wspierania reform demokratycznych na szczeblu lokalnym oraz rozwoju społeczeństwa obywatelskiego. Kraje, z którymi współpracujemy to przede wszystkim: Włochy, Litwa, Łotwa, Rumunia, Bułgaria, Ukraina, Serbia i Czarnogóra, Turcja.





Jesteśmy przekonani, że społeczna ocena funkcjonowania demokracji lokalnej i samorządności zależy **od wiedzy i umiejętności pracowników administracji publicznej**, od tego w jaki sposób potrafią świadczyć usługi publiczne, odczytywać potrzeby mieszkańców, tworzyć i stosować przepisy prawne, dbać o lokalne finanse itp. **Dlatego od początku działania fundacji szkolimy** m. in. kierownictwo i pracowników urzędów samorządowych ich jednostek organizacyjnych, radnych, administrację rządową, **placówki oświatowe**, spółki komunalne i wiele innych grup uczestników.



Badania, w których uczestniczyło niemal 69% samorządów gminnych, potwierdziły, że działalność edukacyjna FRDL cieszy się dużym zainteresowaniem wśród samorządów lokalnych. **Prawie 95% współpracujących z nami gmin uznało nasze szkolenia za dobre lub bardzo dobre. Przekonało się o tym już ponad 1.600.000 uczestników szkoleń otwartych oraz zamkniętych, realizowanych na indywidualne zamówienie.**



Zaufanie, jakie zdobyliśmy, wynika przede wszystkim z konsekwentnej dbałości o **aktualność i przydatność treści szkoleniowych oraz sposobu ich przekazywania**. To kluczowe punkty naszych standardów jakości.

W ich utrzymaniu pomaga nam współpraca z gronem sprawdzonych trenerów – wybitnych specjalistów z różnych dziedzin funkcjonowania samorządu. Uczestnicy naszych szkoleń cenią sobie interaktywny charakter zajęć, możliwość wymiany doświadczeń oraz fachową opiekę koordynatorów ds. szkoleń FRDL w całym procesie szkoleniowym. Mogą Państwo zapoznać się z naszymi działaniami na www.frdl.org.pl

OFERTA SZKOLENIA

Prawa i obowiązki radnych i przewodniczącego rady, przewodniczących komisji w praktyce funkcjonowania rady gminy (powiatu) w kadencji 2018-2023 ze szczególnym uwzględnieniem zmian ustawowych oraz oświadczeń majątkowych

CELE SZKOLENIA

Omówienie nowych przepisów związanych z funkcjonowaniem rady gminy (powiatu) w nowej kadencji 2018-2023 z uwzględnieniem zmian wynikających z ustawy z 11 stycznia 2018 r., dające możliwość realizowania mandatu radnego i pełnienia funkcji w radzie zgodnie z prawem. Omówienie przepisów dotyczących praw i obowiązków przewodniczącego rady, przewodniczących komisji i radnych, jak również szczególna analiza przepisów dotyczących ograniczeń i zakazów dotyczących radnych oraz składanych przez nich oświadczeń majątkowych.

PROGRAM SZKOLENIA

- 1. Podstawy działania samorządu terytorialnego (gminy, powiatu i województwa).**
- 2. Mandat radnego i jego cechy.**
- 3. Rada gminy (powiatu) jako organ stanowiący i jej zadania.**
- 4. Rada gminy (powiatu) jako organ kontrolny i jej zadania w tym zakresie.**
- 5. Prawa i obowiązki przewodniczącego rady – nowe uprawnienia.**
- 6. Komisje rady.**
- 7. Prawa i obowiązki przewodniczących komisji.**
- 8. Podstawowe prawa i ochrona radnego:**
 - a) uzyskiwanie informacji na temat działania organów gminy – nowe uprawnienia radnych,
 - b) zwolnienie z obowiązków zawodowych a mandat radnego,
 - c) dieta,
 - d) ochrona stosunku pracy,
 - e) ochrona prawna związana z pełnieniem obowiązków,
 - f) inne prawa radnego.

9. Podstawowe obowiązki radnego:

- a) uczestniczenie w pracach rady i jej komisji,
- b) kontakt z wyborcami,
- c) ochrona danych osobowych – RODO,
- d) etyka wykonywania mandatu radnego,
- e) inne obowiązki radnych.

10. Oświadczenia majątkowe w kadencji 2018-2023 i skutki ich niezłożenia.

- a) Majątek objęty treścią oświadczenia - majątek odrębny, majątek wspólny małżonków – czy konieczne jest wskazywanie dochodów małżonka?
- b) Zasady wypełniania oświadczeń.
- c) Terminy składania oświadczeń majątkowych.
- d) Specyfika pierwszego i ostatniego roku kadencji w aspekcie oświadczeń majątkowych.
- e) Podmioty którym składane są oświadczenia majątkowe i ich obowiązki.
- f) Analiza oświadczeń majątkowych.
- g) Korekty oświadczeń majątkowych.
- h) Publikowanie oświadczeń majątkowych.
- i) Skutki (sankcje) niezłożenia oświadczenia majątkowego.
- j) Informacja przedstawiana organowi stanowiącemu jednostki samorządu.
- k) Przechowywanie oświadczeń majątkowych.
- l) Kontrola oświadczeń majątkowych przez Centralne Biuro Antykorupcyjne.

11. Ograniczenia i zakazy dotyczące radnych.

12. Pytania i odpowiedzi.

PROWADZĄCY:

Rafał Budzisz: Doktor nauk prawnych, adiunkt w Zakładzie Prawa Samorządu Terytorialnego Katedry Prawa Administracyjnego i Nauki Administracji na Wydziale Prawa i Administracji Uniwersytetu Łódzkiego, specjalizuje się w zakresie: prawa samorządu terytorialnego, prawa urzędniczego, prawa pracy w samorządzie terytorialnym, etyki pracownika samorządowego, oraz innych zagadnień dotyczących samorządu terytorialnego i prawa administracyjnego. Autor wielu publikacji z zakresu prawa administracyjnego i samorządu terytorialnego, w tym współautor Encyklopedii Samorządu Terytorialnego oraz **Poradnika dla Radnych (2018r., wydawnictwo FRDL)**. Wykładowca prawa administracyjnego, prawa samorządu terytorialnego i nauki administracji, wieloletni wykładowca FRDL. Trener w zakresie pożytku publicznego i wolontariatu wpisany na listę Ministerstwa Gospodarki.

INFORMACJE ORGANIZACYJNE

TERMIN: do uzgodnienia

MIEJSCE: sala szkoleniowa wskazana przez Zamawiającego

CZAS TRWANIA: 1 dzień, 6 godzin dydaktycznych

CENA SZKOLENIA: 3.300 zł netto, zw. z VAT w przypadku finansowania szkolenia ze środków publicznych (zwolnienie z art. 43, ust.1, pkt 29C u.p.t.u).

Płatność przelewem po szkoleniu w terminie 14 dni.

GRUPA: 21 osób. Każda kolejna osoba to dodatkowy koszt 80,00 zł netto.

CENA OBEJMUJE:

- Analizę potrzeb szkoleniowych i dostosowanie programu szkolenia do potrzeb Zamawiającego
- Przygotowanie i przeprowadzenie dedykowanego programu szkolenia przez 1 trenera
- Materiały szkoleniowe dla każdego uczestnika dostępne w wersji papierowej
- Imienne certyfikaty ukończenia szkolenia

UWAGA: Przy realizacji szkolenia istnieje możliwość zakupu podręczników „PORADNIK dla RADNYCH. ABC Samorządu Terytorialnego” w cenie promocyjnej – 25 zł za szt.



ZAPRASZAMY DO KONTAKTU

Sebastian Milner

Specjalista ds. szkoleń i konsultingu
sebastian.milner@frdl.kielce.pl

Świętokrzyskie Centrum
Fundacji Rozwoju Demokracji Lokalnej
Ul. Sienkiewicza 78, 25-501 Kielce
e-mail: centrum@frdl.kielce.pl
tel.: (41) 344 41 60
www.frdl.kielce

**POLECAMY RÓWNIEŻ INNE SZKOLENIA DEDYKOWANE
RADNYM, KADRZE ZARZĄDCZEJ,
PRACOWNIKOM OBSŁUGI RADY**

1. Organizacja pracy rady. Przebieg sesji, posiedzeń komisji i procedura uchwałodawcza.
2. Prawa i obowiązki Radnych.
3. Vademecum Radnego w świetle nowych przepisów w kadencji JST 2018-2023.
ABC samorządu terytorialnego – czyli jak właściwie działa samorząd.
4. Oświadczenie majątkowe, oświadczenie o prowadzeniu działalności gospodarczej, zgłoszenie do rejestru korzyści. Niezbędne dokumenty na początku kadencji samorządu 2018-2023.
5. Ochrona danych osobowych na sesjach rad i podczas publikacji w BIP w świetle nowych przepisów o RODO.
6. Ochrona danych osobowych w działalności radnego, sołtysa oraz urzędników organów gminy.
7. Rozpatrywanie skarg i wniosków. Petycje.
8. Skargi, wnioski i petycje w świetle nowych przepisów w kadencji JST 2018-2023.
Zadania urzędów i jednostek organizacyjnych JST, rady i komisji. Praktyczne przykłady pism i wzorów.

Oraz inne zagadnienia wskazane przez Zamawiającego.

DLACZEGO WARTO WSPÓŁPRACOWAĆ Z FRDL?



FRDL posiada wpis do Rejestru Instytucji Szkoleniowej w Wojewódzkim Urzędzie Pracy.



Jesteśmy członkiem założycielem Polskiej Izby Firm Szkoleniowych. Przestrzegamy Kodeksu Dobrych praktyk PIFS.



Przy Fundacji działa ponad 70 forów branżowych reprezentujących ponad 20 grup zawodowych, w tym Świętokrzyskie Forum Oświaty. Regularnie uczestniczy w nich prawie 4 tysiące osób.



Nasze doświadczenia opieramy również na kilkuset zrealizowanych projektach szkoleniowo-doradczych. Fundacja Rozwoju Demokracji Lokalnej wydała kilkadziesiąt raportów dotyczących funkcjonowania samorządu terytorialnego.



Dbamy o bezpieczeństwo danych osobowych dla których jest administratorem lub podmiotem przetwarzającym na podstawie umowy powierzenia. Szkolimy i doradzamy samorządom w zakresie wdrażania przepisów z zakresu ochrony danych osobowych / RODO.



Za swoją działalność FRDL na otrzymywała wiele nagród i wyróżnień ogólnopolskich i regionalnych