

## **STUDIUM WYKONALNOŚCI PO ZMIANACH W PERSPEKTYWIE FINANSOWEJ 2021-2027**

### **INFORMACJE O SZKOLENIU:**

W ramach szkolenia przedstawimy najważniejsze zasady przygotowania studium wykonalności, różnice między aktualną perspektywą finansową a poprzednią. Odpowiemy też na najczęściej pojawiające się pytania w zakresie przygotowania części opisowych i finansowych dokumentu. Szkolenie skierowane jest do osób przygotowujących dokumenty aplikacyjne w ramach funduszy europejskich, które w ramach projektów inwestycyjnych opracowują studia wykonalności.

### **CELE I KORZYŚCI:**

- nabycie umiejętności tworzenia studium wykonalności w projektach inwestycyjnych.
- poznanie technik i metod konstruowania analizy kosztów i korzyści.
- praktyczne przygotowanie uczestników do przeprowadzania analizy zasadności i oceny społecznej i ekonomicznej efektywności przygotowywanych projektów UE.
- poznanie aktualnych technik tworzenia studium wykonalności w świetle najnowszych wytycznych.

### **PROGRAM:**

#### **I – Zasady przygotowania studium wykonalności**

- Studium wykonalności a biznes plan – podobieństwa i różnice
- Wprowadzenie i wyjaśnienie podstawowych pojęć z zakresu studium wykonalności
- Miejsce studium wykonalności w procesie inwestycyjnym
- Podstawy prawne tworzenia studium wykonalności

#### **II – Praca warsztatowa nad przygotowaniem wybranych sekcji studium wykonalności**

- Cele projektu
- Analiza wariantowa (analiza opcji)
- Założenia do analizy ekonomiczno-finansowej projektów inwestycyjnych:
  - Przychody i koszty a przepływy pieniężne projektu
  - Płynność finansowa, wykonalność i trwałość finansowa projektu
  - Proste i dyskontowe metody oceny efektywności projektów inwestycyjnych
- Analiza finansowa projektów:
  - Założenia do analizy finansowej

- Budowanie projekcji przepływów pieniężnych
- Wyliczenie i interpretacja wskaźników finansowej efektywności projektu
- Wskaźniki FNPV/C, FRR/C, FNPV/K, FRR/K
- Analiza trwałości finansowej projektu
- Analiza kosztów i korzyści, w tym analiza ekonomiczna projektów:
  - Efektywność finansowa a efektywność ekonomiczna projektu
  - Określenie i kwantyfikacja korzyści społecznych, gospodarczych i środowiskowych
  - szacowanie wskaźników ENPV i ERR oraz B/C projektu
  - Analiza efektywności kosztowej (metoda dynamicznego kosztu jednostkowego – DGC)
- Analiza ryzyka projektu:
  - Analiza wrażliwości
  - Analiza ryzyka

### III – Podsumowanie szkolenia

- Omówienie najczęściej popełnianych błędów przy sporządzaniu studiów wykonalności
- Wnioski uczestników szkolenia

#### ADRESACI:

- pracownicy administracji publicznej
- pracownicy placówek oświatowych, służby zdrowia
- organizacje pozarządowe

#### PROWADZĄCY:

Od 2004 roku zajmuje się funduszami europejskimi oraz tworzeniem biznes planów, studium wykonalności i analiz finansowych, zarówno od strony przygotowania dokumentów, jak również oceny projektów inwestycyjnych. Na co dzień pomaga w pozyskiwaniu funduszy na inwestycje realizowane na terenie całego kraju. W swoim dorobku ma ponad 300 projektów na łączną kwotę ponad 400 mln zł. Wieloletni trener z zakresu współfinansowania inwestycji przy wsparciu środków unijnych, sporządzania biznes planów, studium wykonalności oraz analiz finansowych, posiadający doświadczenie w zakresie sporządzania dokumentacji jak również weryfikacji projektów od strony Instytucji Wdrażającej. Przeszkolił ponad 3800 osób w trakcie prawie 7 tysięcy godzin szkoleniowych. Ekspert ds. oceny projektów w zakresie studium wykonalności Programu Operacyjnego Polska Cyfrowa.

Z wykształcenia jest magistrem ekonomii. Ukończył Wydział Ekonomiczny Uniwersytetu w Białymstoku, studia podyplomowe z zakresu Zintegrowanych systemów zarządzania jakością, był stypendystą Universidade da Beira Interior w Portugalii.

## Studium wykonalności po zmianach w perspektywie finansowej 2021-2027



Szkolenie będziemy realizowali w formie **webinarium online**.



**15 czerwca 2026 r.**

Szkolenie w godzinach **10:00-14:00**



**Cena: 479 PLN netto/os.** Przy zgłoszeniu do **15 maja br.** promocyjna cena wynosi **449 zł netto/os.** Udział w szkoleniu zwolniony z VAT w przypadku finansowania szkolenia ze środków publicznych.

### CENA zawiera:

udział w profesjonalnym szkoleniu online z możliwością zadawania pytań, materiały szkoleniowe w wersji elektronicznej, certyfikat ukończenia szkolenia.

### DANE DO KONTAKTU:

Fundacja Rozwoju Demokracji Lokalnej im. Jerzego Regulskiego;  
Świętokrzyskie Centrum ul. Sienkiewicza 78, IV piętro, 25-501 Kielce  
tel. 41 344 66 30, 533-884-987, [centrum@frdl.kielce.pl](mailto:centrum@frdl.kielce.pl)

## DANE UCZESTNIKA ZGŁASZANEGO NA SZKOLENIE

### (dane do faktury)

Nazwa i adres nabywcy  
NIP Nabywcy

Nazwa i adres odbiorcy  
NIP Odbiorcy

Telefon

1. **Imię i nazwisko uczestnika**, stanowisko,  
E-MAIL i TEL. DO KONTAKTU

2. **Imię i nazwisko uczestnika**, stanowisko,  
E-MAIL i TEL. DO KONTAKTU

Oświadczam, że szkolenie dla ww. pracowników jest kształceniem zawodowym finansowanym w całości lub co najmniej 70% ze środków publicznych (proszę zaznaczyć właściwe) TAK  NIE

Faktura zostanie wystawiona jako faktura ustrukturyzowana w Krajowym Systemie e-Faktur (KSeF).

Uwagi: .....

Proszę o przesłanie certyfikatu na adres mailowy: .....

Dokonanie zgłoszenia na szkolenie jest równoznaczne z zapoznaniem się i zaakceptowaniem regulaminu szkoleń Fundacji Rozwoju Demokracji Lokalnej zamieszczonym na stronie Organizatora [www.frdl.kielce.pl](http://www.frdl.kielce.pl) oraz zawartej w nim Polityce prywatności i ochrony danych osobowych.

**Wypełnioną kartę zgłoszenia należy przesać poprzez formularz zgłoszenia na [www.frdl.kielce.pl](http://www.frdl.kielce.pl) do 10 czerwca 2026 r.**

**UWAGA!** Liczba miejsc ograniczona. O udziale w szkoleniu decyduje kolejność zgłoszeń. Zgłoszenie na szkolenie musi zostać potwierdzone przesłaniem do Ośrodka karty zgłoszenia. Brak pisemnej rezygnacji ze szkolenia najpóźniej na trzy dni robocze przed terminem jest równoznaczny z obciążeniem Państwa należnością za szkolenie niezależnie od przyczyny rezygnacji. Płatność należy uregulować przelewem na podstawie faktury w KSeF.

Podpis osoby upoważnionej \_\_\_\_\_