

DOSKONALENIE WARSZTATU PRACY KONTROLERA

WAŻNE INFORMACJE O SZKOLENIU:

- Szkolenie ma charakter praktyczny – obejmuje wykład, analizę przypadków, prezentację multimedialną oraz omówienie wzorów dokumentów z zakresu kontroli wewnętrznej.
- Uczestnicy poznają pełny proces kontroli – od planowania, przez czynności kontrolne, aż po dokumentację pokontrolną i działania następcze.
- Duży nacisk położony jest na praktyczne umiejętności, w tym przygotowanie protokołów, wystąpień pokontrolnych oraz zawiadomień do właściwych organów.
- Szkolenie uwzględnia aktualne standardy, obowiązki i prawa kontrolera oraz kwestie etyki i odpowiedzialności w procesie kontroli.

CELE I KORZYŚCI:

- Zdobycie lub/i poszerzenie wiedzy z zakresu funkcjonowania kontroli wewnętrznej w urzędach oraz jednostkach im podległych;
- Poszerzenie praktycznych umiejętności z zakresu opracowywania dokumentacji pokontrolnej;
- Kształtowanie umiejętności doboru właściwych metod i narzędzi planowania i prowadzenia kontroli z uwzględnieniem praktycznych rozwiązań;
- Ugruntowanie i uzupełnienie wiedzy dotyczącej zasad i sposobów dokumentowania procesu kontrolnego;
- Zdobycie umiejętności przygotowania dokumentacji pokontrolnej w tym również zawiadomień m.in. do rzecznika dyscypliny finansów publicznych, prokuratury, urzędu skarbowego.

PROGRAM:

1. Organizacja i rola kontroli wewnętrznej w urzędzie/ jednostce organizacyjnej
2. Prawa i obowiązki kontrolowanego i kontrolującego - kodeks etyki kontrolera
3. Szczegółowe omówienie etapów postępowania kontrolnego oraz dokumentacji pokontrolnej wytwarzanej na każdym z etapów postępowania kontrolnego z uwzględnieniem praktycznych rozwiązań
 - a) Planowanie kontroli (program kontroli, przygotowanie kontrolerów do czynności kontrolnych)
 - b) Wszczęcie postępowania kontrolnego
 - c) Czynności kontrolne i ich dokumentowanie
 - d) Dowody kontrolne
 - e) Akta kontroli
 - f) Projekt wystąpienia pokontrolnego lub protokół kontroli
 - g) Zastrzeżenia – ich analiza i odpowiedź na zastrzeżenia
 - h) Realizacja wyników kontroli
 - Wystąpienie pokontrolne
 - Informacje pokontrolne
 - Zawiadomienia do innych organów (policja, prokuratura, urząd skarbowy, rzecznik dyscypliny finansów publicznych) wraz z prezentacją przykładowych wzorów zawiadomień
 - i) Korzystanie z pomocy biegłych i specjalistów
 - j) Standardy sprawozdawcze kontroli
4. Prezentacja przykładowych metod doboru próby do kontroli oraz omówienie progu istotności, liczebność próby i interpretacji wyników kontroli na podstawie kontroli próby
5. Podsumowanie zajęć oraz odpowiedzi na pytania uczestników szkolenia

ADRESACI:

To szkolenie jest dla Ciebie, jeśli pracujesz w urzędzie, jednostce samorządowej lub instytucji publicznej i zajmujesz się kontrolą, nadzorem albo rozliczaniem zadań. Skorzystasz szczególnie, jeśli prowadzisz lub koordynujesz kontrolę wewnętrzną, nadzorujesz jednostki podległe albo odpowiadasz za kontrolę i rozliczanie dotacji – w tym współpracę z organizacjami pozarządowymi. To także propozycja dla kadry zarządzającej, która chce mieć realną kontrolę nad procesami i odpowiedzialnością w swojej jednostce.

PROWADZĄCY:

Aktywny kontroler, od lat zajmujący się oceną ich funkcjonowania, zgodności z przepisami oraz efektywności zarządzania. W swojej pracy łączy wiedzę ekspercką z praktycznym podejściem, wspierając rozwój i transparentność sektora kultury. Długoletni pracownik samorządowy, posiadający bogate doświadczenie w administracji publicznej, ze szczególnym uwzględnieniem współpracy z instytucjami kultury. Doskonale rozumie specyfikę działania jednostek publicznych oraz wyzwania, przed którymi stoją. Praktyk w zakresie zarządzania oraz trener z wieloletnim doświadczeniem szkoleniowym. Prowadzi liczne warsztaty i szkolenia, dzieląc się wiedzą z zakresu kontroli, organizacji pracy oraz efektywnego zarządzania. Ceniony za umiejętność przekazywania wiedzy w sposób przystępny i oparty na realnych przykładach.

Doskonalenie warsztatu pracy kontrolera



Szkolenie będziemy realizowali w formie **webinarium online**.



12 czerwca 2026 r.

Szkolenie w godzinach 9:00-13:30



Cena: 479 zł netto/os. Przy zgłoszeniu do 29 maja 2026 cena promocyjna wynosi 439 zł netto od osoby. Udział w szkoleniu zwolniony z VAT w przypadku finansowania szkolenia ze środków publicznych.

CENA zawiera: udział w profesjonalnym szkoleniu online z możliwością zadawania pytań, materiały szkoleniowe w wersji elektronicznej, certyfikat ukończenia szkolenia.

DANE DO KONTAKTU: Fundacja Rozwoju Demokracji Lokalnej im. Jerzego Regulskiego; Świętokrzyskie Centrum ul. Sienkiewicza 78, IV piętro, 25-501 Kielce tel. 41 344 66 30, 533-884-987, centrum@frdl.kielce.pl

DANE UCZESTNIKA ZGŁASZANEGO NA SZKOLENIE

(dane do faktury)

Nazwa i adres nabywcy

NIP Nabywcy

Nazwa i adres odbiorcy

NIP Odbiorcy

Telefon

1. Imię i nazwisko uczestnika, stanowisko,
E-MAIL i TEL. DO KONTAKTU

2. Imię i nazwisko uczestnika, stanowisko,
E-MAIL i TEL. DO KONTAKTU

Oświadczam, że szkolenie dla ww. pracowników jest kształceniem zawodowym finansowanym w całości lub co najmniej 70% ze środków publicznych (proszę zaznaczyć właściwe) TAK
NIE

Faktura zostanie wystawiona jako faktura ustrukturyzowana w Krajowym Systemie e-Faktur (KSeF).

Uwagi:

Proszę o przesłanie certyfikatu na adres mailowy:

Dokonanie zgłoszenia na szkolenie jest równoznaczne z zapoznaniem się i zaakceptowaniem regulaminu szkoleń Fundacji Rozwoju Demokracji Lokalnej zamieszczonym na stronie Organizatora www.frdl.kielce.pl oraz zawartej w nim Polityce prywatności i ochrony danych osobowych.

Wypełnioną kartę zgłoszenia należy przesłać poprzez formularz zgłoszenia na www.frdl.kielce.pl do 9 czerwca 2026r.

UWAGA Liczba miejsc ograniczona. O udziale w szkoleniu decyduje kolejność zgłoszeń. Zgłoszenie na szkolenie musi zostać potwierdzone przesłaniem do Ośrodka karty zgłoszenia. Brak pisemnej rezygnacji ze szkolenia najpóźniej na trzy dni robocze przed terminem jest równoznaczny z obciążeniem Państwa należnością za szkolenie niezależnie od przyczyny rezygnacji.

Płatność należy uregulować przelewem na podstawie faktury w KSeF.

Podpis osoby upoważnionej _____