

## **INFORMACJA O STANIE REALIZACJI ZADAŃ OŚWIATOWYCH ZA ROK 2024/2025, JAKO INFORMACJA PUBLICZNA PREZENTUJĄCA STAN LOKALNEJ OŚWIATY**

### **WAŻNE INFORMACJE:**

Serdecznie zapraszamy do udziału w szkoleniu poświęconym przygotowaniu **informacji o stanie realizacji zadań oświatowych za rok 2024/2025 w sposób właściwy, przejrzysty, zgodny z prawem i przede wszystkim użyteczny**, pozwalający na określenie kierunków lokalnej polityki oświatowej lub ich zmianę.

Podczas spotkania pokażemy, jak **dokonać analizy wyników i wniosków oceniania zewnętrznego, nadzoru sprawowanego nad szkołą oraz zakresu działań podejmowanych przez szkoły nakierowanych na kształcenie uczniów ze specjalnymi potrzebami edukacyjnymi**. Podpowiemy też, jakie dane należy pozyskać i jak je przedstawić, aby informacja o realizacji zadań oświatowych była dokumentem pozwalającym realnie podejmować decyzje i wyznaczać kierunki rozwoju lokalnej oświaty (w odniesieniu do gminy i powiatu).

### **CELE I KORZYŚCI ZE SZKOLENIA:**

- Wyposażenie uczestników w praktyczną wiedzę z zakresu opracowania, przekazania i upowszechnienia informacji o stanie realizacji zadań oświatowych z pozycji gminy i powiatu.
- Szczegółowy omówienie zakresu danych niezbędnych do opracowania przez organ wykonawczy jst informacji o stanie realizacji zadań oświatowych.
- Uzyskanie informacji niezbędnych do dostosowania założeń i zakresu opracowywanej informacji o stanie realizacji zadań oświatowych do wymagań prawnych obowiązujących w roku szkolnym 2024/2025.
- Zwrócenie uwagi na przydatność wniosków i analiz porównawczych prezentowanych w informacji do określenia bieżących i planowanych kierunków zmian lokalnej polityki oświatowej.

### **PROGRAM:**

1. Ustawowy zakres i termin opracowania i przedstawienia organowi stanowiącemu jednostki samorządu terytorialnego (radzie) informacji o stanie realizacji zadań lokalnej oświaty za poprzedni rok szkolny.
2. Stan lokalnej oświaty- obowiązki gminy w zaspokajaniu zbiorowych potrzeb wspólnoty w zakresie edukacji publicznej wynikające w szczególności z art. 7 ustawy o samorządzie gminnym, art. 4 ustawy o samorządzie powiatowym oraz z ustawy prawo oświatowe i ustawie Karta Nauczyciela.
3. Analiza porównawcza dot. organizacji lokalnej oświaty (*m.in. ważne aspekty pracy placówek oświatowych: (liczebność uczniów, kadra, stopień informatyzacji, integracja, nauczanie indywidualne, etaty wsparcia, wyrównywanie szans edukacyjnych, dowożenie, dożywianie, itp.)*).
4. Porównanie kwalifikacji i uprawnień nauczycieli, stanu zatrudnienia nauczycieli i specjalistów oraz potrzeb wynikających z organizacji szkoły w stosunku do każdej jednostki oświatowej.
5. Analiza i wnioski z systemu wsparcia uczniów/dzieci ze specjalnymi potrzebami edukacyjnymi: (*dostosowywanie wymagań edukacyjnych do potrzeb uczniów; indywidualizacja procesu nauczania przez m.in. wydłużanie czasu pracy, nagradzanie wysiłku wkładanego w pracę,*

*zróżnicowanie prac domowych; zajęcia rewalidacyjne i socjoterapeutyczne; zajęcia dydaktyczno-wyrównawcze; zajęcia terapii pedagogicznej; zajęcia logopedyczne; gimnastyka korekcyjna; zajęcia o charakterze terapeutycznym; zajęcia korekcyjno-kompensacyjne).*

6. Formy ustawowego wsparcia uczniów ze specjalnymi potrzebami edukacyjnymi (*współorganizowanie procesu kształcenia, nauczanie indywidualne, zajęcia rewalidacyjne-statystyka porównawcza, pomoc psychologiczno-pedagogiczna; wnioski*).
7. Kontrola obowiązku szkolnego i nauki, skuteczność kontroli obowiązków edukacyjnych- analiza porównawcza/wnioski.
8. Organizacja wychowania przedszkolnego, kształcenia ogólnego i zawodowego z uwzględnieniem zapotrzebowania na kształcenie w konkretnych zawodach. Zakres realizacji potrzeb w kształceniu kcz (*kwalifikacyjnych kursów zawodowych*).
9. Kształcenie specjalne, możliwości spełniania obowiązków edukacyjnych w placówkach opiekuńczo- wychowawczych- stan zaspokojenia potrzeb w skali powiatu.
10. Porównanie wyników orzecznictwa i kwalifikowanych opinii w Publicznych Poradniach Psychologiczno-Pedagogicznych w stosunku do skuteczności realizowanych form wykonywania przez PPP zaleceń.
11. Wyniki egzaminów zewnętrznych: egzamin ósmoklasisty, egzamin maturalny i zawodowy- analiza porównawcza ilościowa w obrębie szkoły; analiza międzyszkolna.
12. Zdawalność egzaminu maturalnego dot. absolwentów roku szkolnego 2023/2024 i 2024/2025. Analiza porównawcza; wnioski (*progres i regres wyników*).
13. Analiza jakościowa i ilościowa wyników egzaminów zewnętrznych w oparciu o dane przekazywane przez Okręgowe Komisje Egzaminacyjne i wnioski dokonywane przez każdą szkołę (*analiza porównawcza odrębnie dla każdej jednostki oświatowej i analiza porównawcza międzyszkolna w obrębie gminy i powiatu*).
14. Szczegółowe wnioski z wyników egzaminów zewnętrznych w oparciu o analizę staninów jako element kierunku planowania działań lokalnej oświaty.
15. Kierunki polityki oświatowej w roku szkolnym 2024/2025 we wnioskach Kuratorów ze sprawowanego nad gminą/powiatem nadzoru.
16. Analiza wydanych, w ramach sprawowanego nadzoru, zaleceń, form i sposobów ich realizacji.
17. Wnioski ze skuteczności i efektywności nadzoru sprawowanego przez dyrektora.
18. Kierunki planowania lokalnej oświaty z uwzględnieniem przekazanych radzie gminy/powiatu przez organ wykonawczy jst informacji o stanie realizacji zadań oświatowych za rok szkolny 2024/2025.
19. Upowszechnienie na stronie BIP informacji o stanie oświaty za rok szkolny 2024/2025 wraz z przyjętymi kierunkami proponowanych zmian w lokalnej oświacie.
20. Odpowiedzi na pytania.

#### **ADRESACI:**

Przedstawiciele organów prowadzących, naczelnicy i kierownicy wydziałów i referatów oświaty, przedstawiciele jst, realizujący zadania oświatowe, przedstawiciele jednostek obsługujących oświatę (CUW, ZEAS) odpowiedzialni za przygotowanie informacji o stanie realizacji zadań oświatowych za rok szkolny 2024/2025.

#### **PROWADZĄCY:**

Trener, praktyk w realizacji zadań zarządczych w oświacie z pozycji organu nadzoru i samorządu. Posiada doświadczenie zawodowe w nadzorze pedagogicznym oraz na stanowisku doradcy prezydenta i naczelnika wydziału edukacji. Ekspert w projekcie "Rozwijanie kompetencji kluczowych uczniów – szkolenia i doradztwo dla jst" realizowanym w ramach działania 2.10 Wysoka jakość systemu oświaty POWER na zlecenie MEN. Współpracuje z jst, uczelniami wyższymi i innymi podmiotami w zakresie planowania, zarządzania i optymalizacji lokalnych systemów edukacyjnych.

## Informacja o stanie realizacji zadań oświatowych za rok 2024/2025, jako informacja publiczna prezentująca stan lokalnej oświaty



Szkolenie będziemy realizowali w formie webinarium on line.



**16 października 2025 r.**

**Szkolenie w godzinach 9:00-13:30**



**Cena: 445 PLN netto/os. Przy zgłoszeniach do 2 października 2025 r. obowiązuje cena: 419 PLN netto/os.** Udział w szkoleniu zwolniony z VAT w przypadku finansowania szkolenia ze środków publicznych.

### CENA zawiera:

udział w profesjonalnym szkoleniu on-line z możliwością zadawania pytań, materiały szkoleniowe w wersji elektronicznej, certyfikat ukończenia szkolenia.

### DANE DO KONTAKTU:

Fundacja Rozwoju Demokracji Lokalnej im. Jerzego Regulskiego;  
Świętokrzyskie Centrum ul. Sienkiewicza 78, IV piętro, 25-501 Kielce  
tel. 41 344 66 30, 533-884-987, [centrum@frdl.kielce.pl](mailto:centrum@frdl.kielce.pl)

## DANE UCZESTNIKA ZGŁASZANEGO NA SZKOLENIE

Nazwa i adres nabywcy  
(dane do faktury)

Nazwa i adres odbiorcy

NIP

Telefon

1. Imię i nazwisko uczestnika, stanowisko,  
E-MAIL i TEL. DO KONTAKTU

2. Imię i nazwisko uczestnika, stanowisko,  
E-MAIL i TEL. DO KONTAKTU

Oświadczam, że szkolenie dla ww. pracowników jest kształceniem zawodowym finansowanym w całości lub co najmniej 70% ze środków publicznych (proszę zaznaczyć właściwe)

TAK   
NIE

Proszę o przesłanie faktury na adres mailowy: .....

Proszę o przesłanie certyfikatu na adres mailowy: .....

Dokonanie zgłoszenia na szkolenie jest równoznaczne z zapoznaniem się i zaakceptowaniem regulaminu szkoleń Fundacji Rozwoju Demokracji Lokalnej zamieszczonym na stronie Organizatora [www.frdl.kielce.pl](http://www.frdl.kielce.pl) oraz zawartej w nim Polityce prywatności i ochrony danych osobowych.

**Wypełnioną kartę zgłoszenia należy przesać poprzez formularz zgłoszenia na [www.frdl.kielce.pl](http://www.frdl.kielce.pl) do 13 października 2025 r.**

**UWAGA!** Liczba miejsc ograniczona. O udziale w szkoleniu decyduje kolejność zgłoszeń. Zgłoszenie na szkolenie musi zostać potwierdzone przesłaniem do Ośrodka karty zgłoszenia. Brak pisemnej rezygnacji ze szkolenia najpóźniej na trzy dni robocze przed terminem jest równoznaczny z obciążeniem Państwa należnością za szkolenie niezależnie od przyczyny rezygnacji. Płatność należy uregulować przelewem na podstawie wystawionej i przesłanej FV.

Podpis osoby upoważnionej \_\_\_\_\_