

## **ŹRÓDŁA DANYCH O NIERUCHOMOŚCIACH GRUNTOWYCH, BUDYNKOWYCH I LOKALOWYCH - INTERPRETACJA, WYKORZYSTANIE, WIARYGODNOŚĆ, UDOSTĘPNIANIE - PRAWO I PRAKTYKA**

### **WAŻNE INFORMACJE:**

Przedmiotem szkolenia jest omówienie źródeł informacji o nieruchomościach. Źródła danych o nich są wielorakie, ale nie wszyscy i zawsze mają do nich dostęp. Gromadzone są różne informacje i o różnej wartości. Przedstawimy kompleksowo zagadnienia z zakresu gromadzenia i pozyskiwania informacji o nieruchomościach gruntowych, budowlanych i lokalowych. Zaprezentujemy krok po kroku uwarunkowania dotyczące możliwości ich pozyskania dla różnych potrzeb. Zagadnienie to omówimy w kontekście analizy źródeł informacji w kontekście planowania inwestycji w nieruchomości, regulacji ich stanów prawnych, utrzymania i zarządzania nieruchomościami.

### **CELE I KORZYŚCI:**

- Zdobędziesz wiedzę i umiejętności w zakresie źródeł informacji i skutecznego poszukiwania wiarygodnych danych o nieruchomościach.
- **Dowiesz się:**
  - Jak i gdzie pozyskać informacje o nieruchomościach nieodpłatnie?
  - Które dane są pewne a które dane trzeba sprawdzać także w innych źródłach?
  - Jak korzystać skutecznie z informacji zawartych w geoportalach?
  - Kto może otrzymać dostęp do Zintegrowanego Systemu Informacji o Nieruchomościach?
  - Skąd wziąć numer księgi wieczystej i czy jest to dana osobowa czy nie?
  - Jak pozyskać dane o granicach nieruchomości?
  - Jakie są wzajemne relacje między księgą wieczystą a ewidencją gruntów i budynków?
  - Jak pozyskać dane z Rejestru Cen Nieruchomości?

### **PROGRAM:**

1. **Pojęcie nieruchomości.**
2. **Rodzaje nieruchomości.**
3. **Stany nieruchomości, w tym stan prawny nieruchomości.**
4. **Nieruchomość a działka ewidencyjna.**
5. **Baza danych ewidencji gruntów i budynków.**
  - Charakter rejestru.
  - Dane zgromadzone w rejestrze odnośnie nieruchomości.
  - Dostęp do danych zgromadzonych w rejestrze.
  - Gromadzenie, aktualizacja i udostępnianie danych z bazy.
  - Interpretacja danych bazy danych ewidencji gruntów i budynków, mapa ewidencyjna.
6. **Księgi wieczyste.**
  - Ustrój ksiąg wieczystych.
  - Dane gromadzone w księgach wieczystych.
  - Dokonywanie wpisów i wykreśleń w księgach wieczystych.
  - Udostępnianie danych ksiąg wieczystych.

- Akta księgi wieczystej.
- 7. Miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego.**
- Skutki uchwalenia i obowiązywania planu miejscowego dla nieruchomości.
  - Dane o nieruchomościach w miejscowych planach zagospodarowania przestrzennego.
  - Udostępnianie danych z miejscowych planów zagospodarowania przestrzennego.
- 8. Rejestr cen nieruchomości.**
- Rola rejestru.
  - Zawartość rejestru cen nieruchomości.
  - Udostępnianie danych zawartych w rejestrze.
- 9. Geoportale.**
- Centralny geoportal krajowy.
  - Geoportale wojewódzkie.
  - Geoportale powiatowe.
  - Geoportale gminne.
  - Inne geoportale komercyjne.
- 10. Ewidencja miejscowości, ulic i adresów.**
- 11. Zintegrowany System Informacji o Nieruchomościach.**
- 12. Inne źródła danych o nieruchomościach.**

#### **ADRESACI:**

Adresatami tego szkolenia są pośrednicy w obrocie nieruchomościami, zarządcy nieruchomości, administratorzy nieruchomości, administracja publiczna, zarządcy dróg, deweloperzy na rynku nieruchomości, notariusze, projektanci i urbaniści, służby porządku publicznego, komornicy, biegli sądowi, rzeczoznawcy majątkowi.

#### **PROWADZĄCY:**

mgr inż. geodezji i kartografii, szkoleniowiec, geodeta uprawniony, negocjator, praktyk, ekspert w dziedzinie geodezji i nieruchomości, audytor norm ISO, geodeta powiatowy w starostwie powiatowym. Od 2004r. związany zawodowo z administracją publiczną. Trener administracji samorządowej od 2010 roku. Ekspert w dziedzinie nieruchomości i geodezji. W latach 2004 – 2010 kierownik Wydziału Gospodarki Nieruchomościami w jednym z urzędów miejskich w Aglomeracji Wrocławskiej, wcześniej praktyka zdobyta w dużej firmie projektowej Gazoprojekt S.A.(wówczas spółka w ramach PGNiG). Uczestnictwo w rozmowach i negocjacjach z inwestorami. Przygotowanie ofert inwestycyjnych, uczestnictwo w procedurze ulokowania Podstrefy Legnickiej Specjalnej Strefy Ekonomicznej i przyciągnięciu pierwszych inwestorów. Obecnie na terenach ww. będzie ulokowana jedna z największych inwestycji zagranicznych w Polsce – INTEL. Udział w projektach realizowanych przez Polską Agencję Inwestycji i Handlu. Doświadczenie zawodowe zdobyte również w ramach własnej działalności gospodarczej. Wieloletnia (ponad 14 lat) praktyka w przygotowaniu i prowadzeniu szkoleń dla jednostek samorządu terytorialnego i innych podmiotów w tematyce gospodarowania nieruchomościami, geodezji i kartografii, przyciąganiu inwestorów i rozwoju terenów inwestycyjnych oraz tematów pokrewnych. Szereg przeprowadzonych podziałów i rozgraniczeń nieruchomości, opracowań do celów prawnych oraz innych prac geodezyjnych i sporządzonych opinii. Audytor systemów jakości ISO 9001 i 14001. Potwierdzone umiejętności w zakresie negocjacji metodami NLP (Neurolingwistyczne Programowanie). Udział w roli eksperta w projektach Inwestor I oraz Inwestor II dotyczących standardów obsługi inwestora w samorządach w województwie wielkopolskim. Członek Zarządu Związku Powiatów Województwa Dolnośląskiego (związek celowy powołany do realizacji zadań z dziedziny geodezji i kartografii, który zrealizował duży projekt Platforma Elektronicznych Usług Geodezyjnych z dofinansowaniem z UE).

### Źródła danych o nieruchomościach gruntowych, budynkowych i lokalowych - interpretacja, wykorzystanie, wiarygodność, udostępnianie - prawo i praktyka



Szkolenie będziemy realizowali w formie webinarium on line.



**13 maja 2025 r.**

**Szkolenie w godzinach 09:30-14:30**



**Cena: 449 PLN netto/os. Przy zgłoszeniach do 28 kwietnia 2025 r. cena wynosi: 409 PLN netto/os.** Udział w szkoleniu zwolniony z VAT w przypadku finansowania szkolenia ze środków publicznych.

#### CENA zawiera:

udział w profesjonalnym szkoleniu on-line z możliwością zadawania pytań, materiały szkoleniowe w wersji elektronicznej, certyfikat ukończenia szkolenia.

#### DANE

#### DO

#### KONTAKTU:

Fundacja Rozwoju Demokracji Lokalnej im. Jerzego Regulskiego;  
Świętokrzyskie Centrum ul. Sienkiewicza 78, IV piętro, 25-501 Kielce  
tel. 41 344 66 30, 730-696-423, [centrum@frdl.kielce.pl](mailto:centrum@frdl.kielce.pl)

### DANE UCZESTNIKA ZGŁASZANEGO NA SZKOLENIE

Nazwa i adres nabywcy  
(dane do faktury)

Nazwa i adres odbiorcy

NIP

Telefon

1. Imię i nazwisko uczestnika, stanowisko,  
E-MAIL i TEL. DO KONTAKTU

2. Imię i nazwisko uczestnika, stanowisko,  
E-MAIL i TEL. DO KONTAKTU

Oświadczam, że szkolenie dla ww. pracowników jest kształceniem zawodowym finansowanym w całości lub  
co najmniej 70% ze środków publicznych (proszę zaznaczyć właściwe)

TAK

NIE

Proszę o przesłanie faktury na adres mailowy: .....

Proszę o przesłanie certyfikatu na adres mailowy: .....

Dokonanie zgłoszenia na szkolenie jest równoznaczne z zapoznaniem się i zaakceptowaniem regulaminu szkoleń Fundacji Rozwoju Demokracji Lokalnej zamieszczonym na stronie Organizatora [www.frdl.kielce.pl](http://www.frdl.kielce.pl) oraz zawartej w nim Polityce prywatności i ochrony danych osobowych.

**Wypełnioną kartę zgłoszenia należy przesłać poprzez formularz zgłoszenia na [www.frdl.kielce.pl](http://www.frdl.kielce.pl) do 7 maja 2025 r.**

**UWAGA!** Liczba miejsc ograniczona. O udziale w szkoleniu decyduje kolejność zgłoszeń. Zgłoszenie na szkolenie musi zostać potwierdzone przesłaniem do Ośrodka karty zgłoszenia. Brak pisemnej rezygnacji ze szkolenia najpóźniej na trzy dni robocze przed terminem jest równoznaczny z obciążeniem Państwa należnością za szkolenie niezależnie od przyczyny rezygnacji. Płatność należy uregulować przelewem na podstawie wystawionej i przesłanej FV.

Podpis osoby upoważnionej \_\_\_\_\_