

ROZLICZANIE PROJEKTÓW KULTURALNYCH, FINANSOWANYCH ZE ŹRÓDEŁ KRAJOWYCH

WAŻNE INFORMACJE O SZKOLENIU:

Podczas szkolenia omówione zostaną podstawowe zagadnienia dotyczące rozliczania projektów, finansowanych ze źródeł krajowych (np. Ministerstwa Kultury i Dziedzictwa Narodowego, Narodowego Centrum Kultury, źródeł fundacyjnych). Zajęcia będą prowadzone przez doświadczoną profesjonalistkę z obszaru kultury, mającą na swoim koncie wiele zrealizowanych i rozliczonych projektów kulturalnych, która podzieli się z uczestnikami swoją szeroką wiedzą i doświadczeniem w przedmiotowym zakresie.

CELE I KORZYŚCI:

- Poznanie zasad sporządzania raportów i sprawozdań.
- Nabycie umiejętności prawidłowego odczytania i rozumienia zapisów dotyczących rozliczania projektów zawarty w dokumentacji konkursu.
- **Poznanie odpowiedzi między innymi na pytania:**
 - W jaki sposób prawidłowo rozliczać projekty kulturalne?
 - Jak zadbać o poprawność sprawozdań i dokumentacji?
 - Jak poradzić sobie z nietypowymi sytuacjami: zwrot dotacji, niewypełnienie wskaźników?

PROGRAM:

1. Podstawowe koncepcje i pojęcia.
2. Jak wygląda droga wniosku od otrzymania dofinansowania do rozliczenia projektu?
3. Jakie dokumenty składają się na całość aplikacji wnioskowej np. wniosek, aktualizacja, umowa o dofinansowanie, raport.
4. Czym są elektroniczne systemy rozliczania projektów i jak z nich korzystać, rozliczając wniosek?
5. Czym jest rozliczenie merytoryczne i na co zwrócić uwagę przy opisie wykonania zadania?
6. Jakie wymogi formalne muszą spełniać załączniki do rozliczenia?
7. Czym są wskaźniki realizacji zadania? Co zrobić w przypadku ich nieosiągnięcia?
8. Jakie są zasady rozliczenia finansowego projektu?
9. W jakich przypadkach należy zwrócić całość albo część dotacji?

ADRESACI:

Pracownicy publicznych instytucji kultury, pracownicy NGO związanych z sektorem kultury.

PROWADZĄCA:

Doktor nauk humanistycznych oraz absolwentka studiów podyplomowych: Zarządzanie projektami finansowanymi ze środków UE na UW, Menedżer kultury na SGH. Od lat zawodowo jest związana z kulturą i nauką. Jej doświadczenie dotyczy instytucji naukowych, bibliotek i szkół wyższych, ale też pozyskiwania zewnętrznych środków dla fundacji, stowarzyszeń i grup nieformalnych oraz instytucji publicznych (bibliotek, jednostek edukacyjnych, domów kultury). Autorka bloga dotyczącego pozyskiwania środków finansowych na działalność kulturalną. Zrealizowała wiele projektów kulturalnych, począwszy od koncepcji, poprzez sporządzenie dokumentacji i aplikację do odpowiedniego programu, skończywszy na realizacji i rozliczeniu.

Rozliczanie projektów kulturalnych, finansowanych ze źródeł krajowych



Szkolenie będziemy realizowali w formie webinarium on line.



13 lutego 2024 r.

Szkolenie w godzinach 9:00-13:00



Cena: 435 PLN netto/os. Przy zgłoszeniu do 29 stycznia 2024 cena wynosi 399 PLN netto/os. Udział w szkoleniu zwolniony z VAT w przypadku finansowania szkolenia ze środków publicznych.

CENA zawiera:

udział w profesjonalnym szkoleniu on-line z możliwością zadawania pytań, materiały szkoleniowe w wersji elektronicznej, certyfikat ukończenia szkolenia.

DANE

DO

KONTAKTU:

Fundacja Rozwoju Demokracji Lokalnej, Świętokrzyskie Centrum
ul. Sienkiewicza 78, IV piętro, 25-501 Kielce
tel. 41 344 66 30, 730-696-423, centrum@frdl.kielce.pl

DANE UCZESTNIKA ZGŁASZANEGO NA SZKOLENIE

Nazwa i adres nabywcy
(dane do faktury)

Nazwa i adres odbiorcy

NIP

Telefon

1. Imię i nazwisko uczestnika, stanowisko,
E-MAIL i TEL. DO KONTAKTU

2. Imię i nazwisko uczestnika, stanowisko,
E-MAIL i TEL. DO KONTAKTU

Oświadczam, że szkolenie dla ww. pracowników jest kształceniem zawodowym finansowanym w całości lub co najmniej 70% ze środków publicznych (proszę zaznaczyć właściwe)

TAK
NIE

Proszę o przesłanie faktury na adres mailowy:

Proszę o przesłanie certyfikatu na adres mailowy:

Dokonanie zgłoszenia na szkolenie jest równoznaczne z zapoznaniem się i zaakceptowaniem regulaminu szkoleń Fundacji Rozwoju Demokracji Lokalnej zamieszczonym na stronie Organizatora www.frdl.kielce.pl oraz zawartej w nim Polityce prywatności i ochrony danych osobowych.

Wypełnioną kartę zgłoszenia należy przesłać poprzez formularz zgłoszenia na www.frdl.kielce.pl do 7 lutego 2024 r.

UWAGA! Liczba miejsc ograniczona. O udziale w szkoleniu decyduje kolejność zgłoszeń. Zgłoszenie na szkolenie musi zostać potwierdzone przesłaniem do Ośrodka karty zgłoszenia. Brak pisemnej rezygnacji ze szkolenia najpóźniej na trzy dni robocze przed terminem jest równoznaczny z obciążeniem Państwa należnością za szkolenie niezależnie od przyczyny rezygnacji. Płatność należy uregulować przelewem na podstawie wystawionej i przesłanej FV.

Podpis osoby upoważnionej _____