

ORGANIZACJA IMPREZ NA DROGACH PUBLICZNYCH W PRAKTYCE

WAŻNE INFORMACJE O SZKOLENIU:

Podczas szkolenia omówimy zasady organizacji imprez na drogach publicznych oraz przedstawimy obowiązki i odpowiedzialność wszystkich uczestników postępowania administracyjnego. Program został opracowany w oparciu o najczęstsze problemy i pytania, które pojawiają się w związku z organizacją imprez z wykorzystaniem dróg w sposób szczególny.

CELE I KORZYŚCI:

- Zdobycie wiedzy na temat wymagań i obowiązków stawianych organizatorom imprez organizowanych na drogach publicznych.
- Omówienie zakresu informacji i dokumentów wymaganych w procesie uzyskiwania zezwolenia na organizację imprezy na drodze publicznej.
- Zwiększenie świadomości na temat odpowiedzialności za bezpieczeństwo i porządek podczas imprezy oraz przypadków, w których impreza może zostać przerwana.
- Poznanie przebiegu procedur administracyjnych i postępowania instytucji publicznych w procesie wydawania zezwoleń na organizację imprezy na drogach publicznych.
- Wyjaśnienie relacji i powiązań pomiędzy przepisami Prawa o ruchu drogowym a przepisami ustawy o bezpieczeństwie imprez masowych.
- Wskazanie najczęstszych nieprawidłowości formalno-prawnych podczas organizacji i przeprowadzenia imprez na drogach publicznych.

PROGRAM:

1. W jakich przypadkach wymagane jest uzyskanie zezwolenia na organizację imprezy na drodze, a w jakich takie zezwolenie nie jest wymagane?
2. Jakie obowiązki spoczywają na organizatorze imprezy przeprowadzanej z wykorzystaniem dróg publicznych?
3. Jakie obowiązki w zakresie zabezpieczenia imprezy spoczywają na instytucjach publicznych?
4. Jakie organy są właściwe w sprawach wydawania zezwoleń na przeprowadzenie imprezy i z jakimi instytucjami należy to uzgodnić?
5. Jakie informacje i dokumenty musi przygotować organizator, by uzyskać zezwolenie na wykorzystanie drogi w sposób szczególny?

6. Jak przebiega procedura administracyjna wydawania zezwoleń według zasady „krok po kroku”?
7. W jakich przypadkach organizator uzyska zezwolenie na przeprowadzenie imprezy masowej, a kiedy uzyska decyzję odmowną?
8. W jakich przypadkach impreza musi, a w jakich może zostać przerwana przez odpowiedni organ kontroli ruchu drogowego?
9. Jakie zastrzeżenia do organizacji imprez z wykorzystaniem dróg w sposób szczególny zostały sformułowane przez kontrolerów Najwyższej Izby Kontroli?
10. Jakie napotykamy problemy prawne i praktyczne, gdy chcemy zorganizować imprezę masową na drodze publicznej?

ADRESACI:

Szkolenie dedykowane jest zarówno organizatorom imprez z wykorzystaniem dróg w sposób szczególny, jak również przedstawicielom instytucji publicznych, które uczestniczą w uzgadnianiu i wydawaniu zezwoleń na tego typu imprezy. Zapraszamy zatem przedstawicieli urzędów gmin i miast, starostw powiatowych, marszałków województw, Generalnej Dyrekcji Dróg Krajowych i Autostrad, Policji, Straży Granicznej oraz Żandarmerii Wojskowej.

PROWADZĄCY:

niezależny ekspert i doradca do spraw bezpieczeństwa i porządku publicznego. Zagadnieniami organizacji i bezpieczeństwa imprez masowych zajmuje się od przeszło dziesięciu lat. W latach 2010 – 2015 stały współpracownik operatora Stadionu Narodowego w Warszawie, gdzie uczestniczył w opracowaniu planów i procedur bezpieczeństwa organizowanych tam wydarzeń. Jako trener służb informacyjnej i porządkowej przeszkolił kilkuset pracowników. W trakcie największych imprez masowych organizowanych na Stadionie Narodowym w Warszawie zarządzał zespołami pracowników liczącymi od kilku do nawet kilkuset osób. Jako menedżer obszaru nadzorował organizację oraz przebieg procesu wejścia i wyjścia uczestników podczas wszystkich meczów Mistrzostw Europy w Piłce Nożnej UEFA EURO 2012TM organizowanych w Warszawie. Odpowiadał ponadto za rekrutację i przeszkolenie operatorów monitoringu wizyjnego, organizację stanowisk pracy i opracowanie procedur współpracy z pozostałymi podmiotami uczestniczącymi w zabezpieczeniu imprezy masowej. Natomiast w trakcie pracy w administracji samorządowej (miasto wojewódzkie) prowadził sprawy z zakresu wydawania zezwoleń i kontroli przebiegu imprezy masowej. Jest współautorem publikacja "Imprezy masowe. Organizacja, bezpieczeństwo, dobre praktyki".

Organizacja imprez na drogach publicznych w praktyce



Szkolenie będziemy realizowali w formie webinarium on line.



5 września 2023 r.

Szkolenie w godzinach 10:00-14:00



Cena: 389 zł netto/os. Udział w szkoleniu zwolniony z VAT w przypadku finansowania szkolenia ze środków publicznych.

CENA zawiera: udział w profesjonalnym szkoleniu online z możliwością zadawania pytań, materiały szkoleniowe w wersji elektronicznej, certyfikat ukończenia szkolenia.

DANE DO KONTAKTU: Fundacja Rozwoju Demokracji Lokalnej, Świętokrzyskie Centrum
ul. Sienkiewicza 78, IV piętro, 25-501 Kielce
tel. 41 344 66 30, 730-696-423, centrum@frdl.kielce.pl

DANE UCZESTNIKA ZGŁASZANEGO NA SZKOLENIE

Nazwa i adres nabywcy
(dane do faktury)

Nazwa i adres odbiorcy

NIP

Telefon

1. Imię i nazwisko uczestnika,
stanowisko,
E-MAIL i TEL. DO KONTAKTU

2. Imię i nazwisko uczestnika,
stanowisko,
E-MAIL i TEL. DO KONTAKTU

Oświadczam, że szkolenie dla ww. pracowników jest kształceniem zawodowym finansowanym w całości lub co najmniej 70% ze środków publicznych (proszę zaznaczyć właściwe)

TAK

NIE

Proszę o przesłanie faktury na adres mailowy:

Proszę o przesłanie certyfikatu na adres mailowy:

Dokonanie zgłoszenia na szkolenie jest równoznaczne z zapoznaniem się i zaakceptowaniem regulaminu szkoleń Fundacji Rozwoju Demokracji Lokalnej zamieszczonym na stronie Organizatora www.frdl.kielce.pl oraz zawartej w nim Polityce prywatności i ochrony danych osobowych.

Wypełnioną kartę zgłoszenia należy przesłać poprzez formularz zgłoszenia na www.frdl.kielce.pl

do 31 sierpnia 2023 r.

UWAGA Liczba miejsc ograniczona. O udziale w szkoleniu decyduje kolejność zgłoszeń. Zgłoszenie na szkolenie musi zostać potwierdzone przesłaniem do Ośrodka karty zgłoszenia. Brak pisemnej rezygnacji ze szkolenia najpóźniej na trzy dni robocze przed terminem jest równoznaczny z obciążeniem Państwa należnością za szkolenie niezależnie od przyczyny rezygnacji. Płatność należy uregulować przelewem na podstawie wystawionej i przesłanej FV.

Podpis osoby upoważnionej _____