

## REKLAMY I MATERIAŁY WYBORCZE W PASIE DROGOWYM, ADMINISTROWANIE PASEM DROGOWYM DRÓG PUBLICZNYCH

### WAŻNE INFORMACJE:

Umieszczenie plakatu wyborczego w pasie drogowym drogi krajowej wymaga zezwolenia zarządcy tej drogi. To decyzja administracyjna, w której zostanie naliczona stosowna opłata za zajęcie pasa drogowego. Za plakat wyborczy umieszczony bez takiej zgody naliczona może zostać kara pieniężna. **W związku z przypadającymi w tym roku wyborami parlamentarnymi, zapraszamy na szkolenie, w trakcie którego przekazane zostaną Państwu informacje dotyczące umieszczenia reklam wyborczych w pasach drogowych. Podczas szkolenia Ekspert na praktycznych przykładach omówi zagadnienia dotyczące wydawania zgody na zajęcie pasa drogowego, zamieszczania reklam wyborczych oraz naliczania za nie opłat.**

### CELE I KORZYŚCI:

- Zdobycie, uzupełnienie i uporządkowanie wiedzy z zakresu postępowania wyjaśniającego i wydawania zezwoleń na reklamy i urządzenia reklamowe.
- Poznanie zasad naliczania opłat, kar za wykroczenia oraz aktualnego orzecznictwa administracyjnego w tym zakresie.
- Uzyskanie odpowiedzi między innymi na pytania:
  - W jaki sposób sporządzić decyzję o wyrażeniu zgody na lokalizację urządzeń i reklam w pasie drogowym?
  - Według jakich zasad naliczać opłaty za zajęcia pasa drogowego?
  - Według jakiego trybu stosować kary za zamieszczanie reklam bez zezwolenia?

### PROGRAM:

1. Podział dróg publicznych.
2. Pojęcie pasa drogowego.
3. Zarządzanie drogami publicznymi, zadania zarządców dróg.
4. Postępowanie w sprawie uregulowania prawa własności do dróg publicznych.
5. **Definicja reklamy.**
6. **Umowy cywilnoprawne w tym na umieszczenie reklam.**
7. **Zadania zarządców dróg w procesie inwestycyjnym:**
  - Zezwolenie na wykonanie zjazdu.
  - Zezwolenie na budowę tymczasowych obiektów i remont istniejących w pasie drogowym.
  - Zezwolenie na odstąpienie od linii zabudowy mieszkaniowej.
8. Wyrażanie zgody na lokalizację **urządzeń i reklam** w pasie drogowym.
9. Reklamy wyborcze – zasady umieszczania i egzekwowanie usunięcia.
10. Kodeks wyborczy czy ustawa o drogach – spór w orzecznictwie o reklamy wyborcze.
11. Zezwolenie na zajęcie pasa drogi i opłaty z tego tytułu – zasady naliczania opłat.
12. Tryb stosowania kar pieniężnych za zajęcie pasa drogi i umieszczanie w nim urządzeń oraz **reklam** bez zezwolenia.
13. Odstąpienie od naliczenia kary. Procedura i przesłanki.
14. Reklamy w pasie drogowym. Reklamy po zmianach ustawy oraz innych ustaw i postępowanie w sprawach nielegalnego umieszczania w pasie drogowym.
15. Reklamy na pojazdach.
16. **Elementy postępowania administracyjnego:**
  - Czynności procesowe, postępowanie wyjaśniające – dowodowe.
  - Postępowanie odwoławcze.
  - Decyzja i jej składniki, wzruszanie decyzji ostatecznych.
17. Wykroczenia związane z ingerencją w pas drogowy i w sprawie reklam wyborczych.

**ADRESACI:** Pracownicy zarządów dróg, komórek organizacyjnych urzędów, administracji rządowej oraz pracownicy jednostek samorządu terytorialnego wszystkich szczebli, którzy są zobowiązani do posiadania wiedzy nt. umieszczania w pasie drogowym obiektów i urządzeń, w tym reklam wyborczych.

**PROWADZĄCY:** Radca prawny, wspólnik w kancelarii prawnej, specjalizuje się w problematyce zarządzania drogami, nieruchomości, ochrony środowiska, przyrody, prawie inwestycyjnym oraz spraw cywilnych w zakresie nieruchomości i odszkodowań. Na co dzień współpracuje z zarządem dróg wojewódzkich i jednostkami gminnymi. Od 30 lat prowadzi szkolenia i konsultacje w zakresie postępowań administracyjnych, nieruchomości, dróg publicznych, ochrony środowiska i innych. Etatowy członek SKO w Białymstoku.

## Reklamy i materiały wyborcze w pasie drogowym, administrowanie pasem drogowym dróg publicznych



Szkolenie będziemy realizowali w formie **webinarium on line**.



**19 września 2023 r.**

**Szkolenie w godzinach 10:00-14:00**



**Cena: 395 PLN netto/os.** Udział w szkoleniu zwolniony z VAT w przypadku finansowania szkolenia ze środków publicznych.

### CENA zawiera:

udział w profesjonalnym szkoleniu on-line z możliwością zadawania pytań, materiały szkoleniowe w wersji elektronicznej, certyfikat ukończenia szkolenia.

### DANE

### DO

### KONTAKTU:

Fundacja Rozwoju Demokracji Lokalnej, Świętokrzyskie Centrum  
ul. Sienkiewicza 78, IV piętro, 25-501 Kielce  
tel. 41 344 66 30, 730-696-423, [centrum@frdl.kielce.pl](mailto:centrum@frdl.kielce.pl)

## DANE UCZESTNIKA ZGŁASZANEGO NA SZKOLENIE

Nazwa i adres nabywcy  
(dane do faktury)

Nazwa i adres odbiorcy

NIP

Telefon

1. **Imię i nazwisko uczestnika**, stanowisko,  
E-MAIL i TEL. DO KONTAKTU

2. **Imię i nazwisko uczestnika**, stanowisko,  
E-MAIL i TEL. DO KONTAKTU

Oświadczam, że szkolenie dla ww. pracowników jest kształceniem zawodowym finansowanym w całości lub co najmniej 70% ze środków publicznych (proszę zaznaczyć właściwe)

TAK

NIE

Proszę o przesłanie faktury na adres mailowy: .....

Proszę o przesłanie certyfikatu na adres mailowy: .....

Dokonanie zgłoszenia na szkolenie jest równoznaczne z zapoznaniem się i zaakceptowaniem regulaminu szkoleń Fundacji Rozwoju Demokracji Lokalnej zamieszczonym na stronie Organizatora [www.frdl.kielce.pl](http://www.frdl.kielce.pl) oraz zawartej w nim Polityce prywatności i ochrony danych osobowych.

**Szkolenia prosimy przesyłać do 12 września 2023 r.**

**UWAGA!** Liczba miejsc ograniczona. O udziale w szkoleniu decyduje kolejność zgłoszeń. Zgłoszenie na szkolenie musi zostać potwierdzone przesłaniem do Ośrodka karty zgłoszenia. Brak pisemnej rezygnacji ze szkolenia najpóźniej na trzy dni robocze przed terminem jest równoznaczny z obciążeniem Państwa należnością za szkolenie niezależnie od przyczyny rezygnacji. Płatność należy uregulować przelewem na podstawie wystawionej i przesłanej FV.

Podpis osoby upoważnionej \_\_\_\_\_