

AKTUALIZACJA BAZ DANYCH PROWADZONYCH PRZEZ STAROSTĘ – FORMAT GML Z WYKORZYSTANIEM C-GEO

WAŻNE INFORMACJE:

Przepisy UE i krajowe z zakresu baz danych przestrzennych wymagają ich gromadzenia i udostępniania. Dotyczy to m.in. ewidencji gruntów i budynków, sieci uzbrojenia terenu, obiektów topograficznych. Zgodnie z rozporządzeniami do prawa geodezyjnego od 1 stycznia 2023 r. **jedynym** dopuszczonym formatem wymiany tych danych jest plik **GML**. Specyfikacja plików GML może być różnie interpretowana, co niejednokrotnie uniemożliwia lub znacząco utrudnia ich wykorzystanie. Do odczytu i edycji GML niezbędne jest specjalistyczne oprogramowanie zapewniające zgodną z przepisami wizualizację mapy zasadniczej oraz wymianę danych w GML (a także SHP, DXF, geoTIFF...) z innymi systemami informatycznymi. Częste nowelizacje przepisów z zakresu GiK powodują konieczność zmian w bazach danych, oprogramowaniu i jego stosowaniu.

Proponowane szkolenie wychodzi naprzeciw tym wyzwaniom i umożliwi uczestnikom praktyczne rozwiązanie najczęściej pojawiających się problemów.

CELE I KORZYŚCI:

- Zdobędziesz podstawowe informacje na temat plików GML.
- **Będziesz umiał:**
 - Importować i eksportować GML w aplikacjach C-GML i QGIS.
 - Wygenerować wydruk mapy do drukarki lub PDF/geoTIFF.
 - Wykonać eksport do DXF/DWG/SHP, wyświetlić i utworzyć raport z danymi podmiotowymi ewidencji gruntów i budynków (np. właścicieli działek).
 - W geoportalu rządowym i w aplikacji C-GML odnaleźć określony obiekt przez podanie jego lokalizacji, adresu lub numeru działki, wyświetlić dane dostępne na tym obszarze np. miejscowe plany zagospodarowania przestrzennego, granice działek, itp.
- Zdobędziesz/poszerzysz kompetencje w zakresie wiedzy i umiejętności dotarcia do źródeł zawierających otwarte dane przestrzenne udostępniane poprzez usługi sieciowe.
- Uzyskasz wiedzę na temat możliwości kontroli (walidacji) jakości danych w plikach GML.

PROGRAM:

1. Przepisy dotyczące danych przestrzennych.

- Czym jest format GML? Przepisy wprowadzające ten format, ostatnie zmiany przepisów w jego zakresie (2015, 2021) i ich wpływ na dane państwowego zasobu.
- Podstawy obsługi aplikacji C-GML i QGIS (w zakresie wykorzystania wtyczki Wizualizacja GML).
- Pola zastosowania aplikacji, budowa, funkcjonalność i zasady działania C-GML i wtyczki dla QGIS.

2. Import danych GML i ich przeglądanie na mapie numerycznej, w bazach danych i module EGIB C-GML.

- Import przykładowych plików GML (opartych na przepisach z 2015 i z 2021 r) zawierających dane różnych baz (EGiB, GESUT, BDOT500).
- Praca na mapie numerycznej, przeglądanie i odnajdywanie danych obiektów w oknach baz danych.
- Przegląd funkcjonalności modułu danych EGiB, import GML do wtyczki w QGIS i ich przeglądanie w QGIS.

3. Tworzenie raportów i wydruków, eksportów do formatów CAD/GIS dla danych mapy zasadniczej i ewidencji gruntów i budynków.

4. Generowanie wydruku mapy numerycznej w określonym formacie i skalach, wykorzystanie gotowych szablonów map, raporty danych obiektów mapy numerycznej, raporty z modułu EGiB, eksport do formatu DXF/SHP/geoTIFF/PDF.

5. Kontrola jakości danych (walidacja) pliku GML w C-GML i QGIS.

- Kontrola danych z GML po imporcie do C-GML.
- Praca w tabeli raportu walidacji.
- Analiza błędów w danych.
- Kontrola poprawności danych w trakcie ich wprowadzania.
- Kontrola pliku GML we wtyczce do QGIS Głównego Urzędu Geodezji i Kartografii.

6. Odnajdywanie działek, punktów adresowych itp. w geoportal.gov.pl i w C-GML.

7. Wyświetlanie danych mapy zasadniczej, ewidencji gruntów, ortofotomapy, map topograficznych, numerycznych modeli terenu dostępnych poprzez usługi sieciowe.

- Dane przestrzenne w geoportal.gov.pl.
- Dostępne w C-GML usługi sieciowe: WMS (dane rastrowe: ortofotomapy, BDOT10k, mapy topograficzne, kataster, inne dane), WFS (dane wektorowe: działki, budynki, punkty osnowy geodezyjnej), WMS (dane adresowe: ulice, numery adresowe, dane miejscowych planów zagospodarowania terenu), WCS (dane wysokościowe – numeryczny model terenu), inne usługi sieciowe – ULDK.

ADRESACI:

Pracownicy administracji zajmujący się geodezją, planowaniem przestrzennym, budownictwem, ochroną środowiska, infrastrukturą drogową, kolejową. Samorządy: gminy, powiaty, urzędy marszałkowskie, administracja rządowa: wojewódzka inspekcja geodezyjna, inspektoraty ochrony środowiska. Przedsiębiorstwa komunalne zarządzające infrastrukturą sieciową, zakłady, przedsiębiorstwa i koncerny zarządzające sieciami przesyłowymi, przedsiębiorstwa budowlane (drogowe, kolejowe), firmy geodezyjne, projektanci i wykonawcy sieci przesyłowych. Nauczyciele szkół średnich (technika geodezyjne), nauczyciele akademicy (geodezja i kartografia, inżynieria lądowa, gospodarka przestrzenne, inżynieria środowiska).

PROWADZĄCY:

Twórca oprogramowania C-GEO i C-GML przeznaczonego do przetwarzania danych geodezyjnych i mapy zasadniczej, geodeta, członek Państwowej Rady Geodezyjnej i Kartograficznej (2018-2022). Od 25 lat zajmuje się kształceniem z zakresu geodezji i kartografii na wrocławskich uczelniach, a także szkoleniem pracowników administracji i wykonawstwa geodezyjnego z ramienia SGP oraz w ramach własnej działalności gospodarczej. Ze względu na wieloletnie uczestnictwo w konsultacjach z GUGiK, administracją wojewódzką i powiatową na temat przepisów geodezyjnych, prowadzący szkolenie posiada wiedzę na temat wpływu zmian w prawie na jakość i dostęp do danych przestrzennych.

Aktualizacja baz danych prowadzonych przez starostę – format GML z wykorzystaniem C-GEO



Szkolenie będziemy realizowali w formie webinarium on line.



14 lipca 2023 r.

Szkolenie w godzinach 10:00-14:00



Cena: 395 PLN netto/os. Udział w szkoleniu zwolniony z VAT w przypadku finansowania szkolenia ze środków publicznych.

CENA zawiera:

udział w profesjonalnym szkoleniu on-line z możliwością zadawania pytań,
materiały szkoleniowe w wersji elektronicznej,
certyfikat ukończenia szkolenia.

DANE

DO

KONTAKTU:

Fundacja Rozwoju Demokracji Lokalnej, Świętokrzyskie Centrum
ul. Sienkiewicza 78, IV piętro, 25-501 Kielce
tel. 41 344 66 30, 730-696-423, centrum@frdl.kielce.pl

DANE UCZESTNIKA ZGŁASZANEGO NA SZKOLENIE

Nazwa i adres nabywcy
(dane do faktury)

Nazwa i adres odbiorcy

NIP

Telefon

1. Imię i nazwisko uczestnika, stanowisko,
E-MAIL i TEL. DO KONTAKTU

2. Imię i nazwisko uczestnika, stanowisko,
E-MAIL i TEL. DO KONTAKTU

Oświadczam, że szkolenie dla ww. pracowników jest kształceniem zawodowym finansowanym w całości lub
co najmniej 70% ze środków publicznych (proszę zaznaczyć właściwe)

TAK

NIE

Proszę o przesłanie faktury na adres mailowy:

Proszę o przesłanie certyfikatu na adres mailowy:

Dokonanie zgłoszenia na szkolenie jest równoznaczne z zapoznaniem się i zaakceptowaniem regulaminu szkoleń Fundacji Rozwoju Demokracji Lokalnej zamieszczonym na stronie Organizatora www.frdl.kielce.pl oraz zawartej w nim Polityce prywatności i ochrony danych osobowych.

**Wypełnioną kartę zgłoszenia należy przesać poprzez formularz zgłoszenia na www.frdl.kielce.pl
do 10 lipca 2023 r.**

UWAGA! Liczba miejsc ograniczona. O udziale w szkoleniu decyduje kolejność zgłoszeń. Zgłoszenie na szkolenie musi zostać potwierdzone przesłaniem do Ośrodka karty zgłoszenia. Brak pisemnej rezygnacji ze szkolenia najpóźniej na trzy dni robocze przed terminem jest równoznaczny z obciążeniem Państwa należnością za szkolenie niezależnie od przyczyny rezygnacji. Płatność należy uregulować przelewem na podstawie wystawionej i przesłanej FV.

Podpis osoby upoważnionej _____