

## **ŚWIADECTWA CHARAKTERYSTYKI ENERGETYCZNEJ I INNE OBOWIĄZKI WYNIKAJĄCE ZE ZNOWELIZOWANEJ USTAWY O CHARAKTERYSTYCE ENERGETYCZNEJ BUDYNKÓW**

### **WAŻNE INFORMACJE O SZKOLENIU:**

Polityka Unii Europejskiej w zakresie ochrony środowiska już od wielu lat powoduje konieczność ograniczenia konsumpcji energii przez budynki. Przepisy unijne w tym zakresie zostały zaimplementowane do polskiego prawodawstwa. Wymuszają one ocenę efektywności energetycznej budynków. Działania te mają na celu zmniejszenie konsumpcji energii. Podczas proponowanych zajęć omówimy szczegółowo powyższe zagadnienia, wskazując, jakie podejmować działania, aby działać zgodnie z literą prawa i nie ponosić konsekwencji karnych za niedopełnienie ustawowych obowiązków wynikających ze znowelizowanej ustawy o charakterystyce energetycznej budynków.

### **CELE I KORZYŚCI:**

- Wyjaśnimy, w jakich przypadkach musimy sporządzić świadectwo charakterystyki energetycznej.
- Przedstawimy nowe zakresy wykonywania okresowych kontroli systemów grzewczych i chłodniczych.
- Zaprezentujemy, jakie są nowe obowiązki w zakresie doposażenia budynków w systemy automatyki sterującej ogrzewaniem.
- Odpowiemy na pytania:
  - Kiedy trzeba sporządzić świadectwo charakterystyki energetycznej?
  - Kto nie podlega obowiązkowi sporządzania świadectwa?
  - Jakie trzeba mieć uprawnienia do sporządzania świadectwa?
  - Jakie są nowe obowiązki w zakresie kontroli systemów ogrzewania?
  - Jakie są nowe obowiązki w zakresie doposażenia budynków w systemy automatyki sterującej ogrzewaniem?
  - Jakie kary są za nie przestrzeganie przepisów ustawy?

### **PROGRAM:**

#### **1. Zasady sporządzania świadectw charakterystyki energetycznej:**

- Kiedy obowiązkowo trzeba sporządzić świadectwo?
- Obiekty zwolnione z obowiązku sporządzania świadectw.
- Świadectwo dla lokalu i budynku wielorodzinnego.
- Prawa nabywców i najemców lokali.

#### **2. Uprawnienia do sporządzania świadectw:**

- Kto może sporządzać świadectwa?
- Wykaz osób uprawnionych do sporządzania świadectw.

#### **3. Zasady kontroli systemu ogrzewania i systemu klimatyzacji w budynkach:**

- Kontrole systemów grzewczych – kotłownie i węzły cieplne.
- Kontrole systemów klimatyzacji.
- Wyłączenia z obowiązku kontroli.

#### **4. Wyposażanie budynków w systemy automatyki i sterowania zużyciem ciepła i chłodu – nowe obowiązki.**

#### **5. Centralny rejestr charakterystyki energetycznej budynków:**

- Zasady prowadzenia rejestru.
- Zakres informacji znajdujących się w rejestrze.

#### **6. Przepisy karne.**

#### **7. Przepisy przejściowe – czyli od kiedy wchodzi w życie nowe obowiązki?**

**ADRESACI:** Pracownicy wydziałów nieruchomości, osoby, które zarządzają mieniem własności publicznej, zarządcy budynków, administratorzy nieruchomości, właściciele obiektów i budowli, członkowie i zarządcy wspólnot mieszkaniowych i spółdzielni mieszkaniowych.

**PROWADZĄCY:** licencjonowany zarządca nieruchomości. Od początku lat 90-tych do chwili obecnej zajmuje się zarządzaniem nieruchomościami spółdzielni mieszkaniowej, deweloperów, wspólnot mieszkaniowych i podmiotów gospodarczych. Posiada doświadczenie w realizacji inwestycji, w tym w poszukiwaniu terenów pod inwestycje oraz ich przygotowaniu i prowadzeniu. Jest autorem branżowych publikacji, wykładowcą na kursach i szkoleniach związanych z rynkiem nieruchomości.

## Świadectwa charakterystyki energetycznej i inne obowiązki wynikające ze znowelizowanej ustawy o charakterystyce energetycznej budynków



Szkolenie będziemy realizowali w formie webinarium on line.



9 maja 2023 r.

Szkolenie w godzinach 9:00-14:00



**Cena: 385 PLN netto/os.** Udział w szkoleniu zwolniony z VAT w przypadku finansowania szkolenia ze środków publicznych.

### CENA zawiera:

udział w profesjonalnym szkoleniu on-line z możliwością zadawania pytań,  
materiały szkoleniowe w wersji elektronicznej,  
certyfikat ukończenia szkolenia.

### DANE

DO Fundacja Rozwoju Demokracji Lokalnej, Świętokrzyskie Centrum

KONTAKTU: ul. Sienkiewicza 78, IV piętro, 25-501 Kielce

tel. 41 344 66 30, 730-696-423, [centrum@frdl.kielce.pl](mailto:centrum@frdl.kielce.pl)

## DANE UCZESTNIKA ZGŁASZANEGO NA SZKOLENIE

Nazwa i adres nabywcy  
(dane do faktury)

Nazwa i adres odbiorcy

NIP

Telefon

1. Imię i nazwisko uczestnika, stanowisko,  
E-MAIL i TEL. DO KONTAKTU

2. Imię i nazwisko uczestnika, stanowisko,  
E-MAIL i TEL. DO KONTAKTU

Oświadczam, że szkolenie dla ww. pracowników jest kształceniem zawodowym finansowanym w całości lub co najmniej 70% ze środków publicznych (proszę zaznaczyć właściwe)

TAK

NIE

Proszę o przesłanie faktury na adres mailowy: .....

Proszę o przesłanie certyfikatu na adres mailowy: .....

Dokonanie zgłoszenia na szkolenie jest równoznaczne z zapoznaniem się i zaakceptowaniem regulaminu szkoleń Fundacji Rozwoju Demokracji Lokalnej zamieszczonym na stronie Organizatora [www.frdl.kielce.pl](http://www.frdl.kielce.pl) oraz zawartej w nim Polityce prywatności i ochrony danych osobowych.

**Wypełnioną kartę zgłoszenia należy przesłać poprzez formularz zgłoszenia na**

**[www.frdl.kielce.pl](http://www.frdl.kielce.pl) do 4 maja 2023 r.**

**UWAGA!** Liczba miejsc ograniczona. O udziale w szkoleniu decyduje kolejność zgłoszeń. Zgłoszenie na szkolenie musi zostać potwierdzone przesłaniem do Ośrodka karty zgłoszenia. Brak pisemnej rezygnacji ze szkolenia najpóźniej na trzy dni robocze przed terminem jest równoznaczny z obciążeniem Państwa należnością za szkolenie niezależnie od przyczyny rezygnacji. Płatność należy uregulować przelewem na podstawie wystawionej i przesłanej FV.

Podpis osoby upoważnionej \_\_\_\_\_