

KWALIFIKOWALNOŚĆ WYDATKÓW W PROJEKTACH UE NA LATA 2021-2027

WAŻNE INFORMACJE O SZKOLENIU:

Minister Funduszy i Polityki Regionalnej 18 listopada 2022 roku zatwierdził Wytyczne dotyczące kwalifikowalności wydatków na lata 2021-2027, które znajdą zastosowanie w projektach finansowanych ze środków UE. Zapraszamy Państwa na szkolenie, podczas którego przedstawimy najnowsze rozwiązania w zakresie kwalifikowalności wydatków oraz omówimy różnice w stosunku do okresu programowania 2014-2020. Udział w szkoleniu ułatwi uczestnikom stosowanie reguł związanych z kwalifikowalnością przy sporządzaniu wniosków o dofinansowanie, rozliczaniu wniosków o płatność i przygotowaniu do kontroli projektów. W okresie 2021-2027 zmienił się m. in. zakres obligatoryjnego stosowania uproszczonych metod rozliczania wydatków, wprowadzono nowe zasady dokonywania zamówień w ramach projektów, doprecyzowano katalog kosztów pośrednich. Ze wszystkimi tymi nowościami uczestnicy będą się mogli zapoznać podczas tego szkolenia.

CELE I KORZYŚCI:

- Zdobycie wiedzy pozwalającej na samodzielne posługiwanie się dokumentami programowymi.
- Nabycie umiejętności niezbędnych do aplikowania o nowe środki w perspektywie 2021-2027.
- Przygotowanie do rozliczania projektów w latach 2021-2027.
- Zapoznanie z nowymi warunkami konkurencyjnego ponoszenia wydatków.

PROGRAM:

1. Podstawy prawne kwalifikowalności wydatków:

- rozporządzenie ogólne 2021/1060,
- ustawa z dnia 28 kwietnia 2022 r. o zasadach realizacji zadań finansowanych ze środków europejskich w perspektywie finansowej 2021–2027,
- **Wytyczne dotyczące kwalifikowalności wydatków na lata 2021-2027 z 18 listopada 2022 roku.**

2. Ogólne warunki kwalifikowalności wydatków:

- okres kwalifikowalności,
- warunki kwalifikowalności,
- wydatki niekwalifikowalne,
- cross-financing,
- rozliczanie efektów projektu i reguła proporcjonalności,
- trwałość projektu.

3. Szczegółowe warunki kwalifikowalności:

- zasada faktycznego ponoszenia wydatków,
- wkład niepieniężny,
- zakup nieruchomości,
- podatek od towarów i usług,
- amortyzacja i leasing.

4. Zamówienia w ramach projektu:

- zasada konkurencyjności,
 - zmiany w stosunku do perspektywy 2014-2020,
 - postępowanie o udzielenie zamówienia.
- 5. Personel projektu:**
- definicja personelu projektu,
 - zatrudnienie lub oddelegowanie,
 - specyfika zatrudnienia w projektach EFS+,
 - nagrody i premie,
 - dodatki,
 - miesięczny limit zaangażowania zawodowego personelu,
 - dane dotyczące personelu wprowadzanie do CST2021.
- 6. Uproszczone metody rozliczania wydatków:**
- stawki jednostkowe,
 - kwoty ryczałtowe,
 - stawki ryczałtowe,
 - obowiązek stosowanie uproszczonych metod w projektach do 200 tys. euro,
 - warunki rozliczania kosztów metodami uproszczonymi.
- 7. Koszty pośrednie:**
- katalog kosztów pośrednich EFRR, FS i FST,
 - katalog kosztów pośrednich EFS+,
 - stawki kosztów pośrednich,
 - zakaz rozliczania kosztów pośrednich w kosztach bezpośrednich,
 - zakaz rozliczania cross-finansingu w kosztach pośrednich.
- 8. Uczestnicy projektów EFS+:**
- warunki kwalifikowalności uczestnika,
 - zbieranie danych o uczestnikach projektu,
 - obowiązek informacyjny związany z przetwarzaniem danych osobowych.

ADRESACI:

Szkolenia skierowane jest do pracowników z urzędów miast i gmin, starostw powiatowych, powiatowych urzędów pracy, ośrodków pomocy społecznej, powiatowych centrów pomocy rodzinie, szkół, przedszkoli, organizacji pozarządowych, przedsiębiorstw, a także pracowników IZ/IP oraz Punktów Informacyjnych Funduszy Europejskich.

PROWADZĄCY:

Prawnik, specjalista z zakresu zarządzania projektami, doświadczony wykładowca i trener w obszarze Funduszy Strukturalnych. Ekspert wpisany na listę Ministra Infrastruktury i Rozwoju. Przygotowywał opinie do wniosków PO KL w procesie oceny Komisji Oceny projektów, do projektów systemowych oraz w procedurze odwoławczej. Od kilkunastu lat pracuje przy realizacji programów finansowanych ze środków UE, posiada ponad 20 letnie doświadczenie trenerskie. Specjalizuje się w szkoleniach dla beneficjentów z zarządzania projektami, realizacji projektów partnerskich, aplikowania o dofinansowanie, konkurencyjnego ponoszenia wydatków, równości szans, dostępności dla osób ze szczególnymi potrzebami.

KWALIFIKOWALNOŚĆ WYDATKÓW W PROJEKTACH UE NA LATA 2021-2027



Szkolenie będziemy realizowali w formie webinarium on line.



17 stycznia 2023 r.

Szkolenie w godzinach 10:00-14:00



Cena: 379 PLN netto/os. Udział w szkoleniu zwolniony z VAT w przypadku finansowania szkolenia ze środków publicznych.

CENA zawiera: udział w profesjonalnym szkoleniu on-line z możliwością zadawania pytań materiały szkoleniowe w wersji elektronicznej, certyfikat ukończenia szkolenia.

**DANE DO
KONTAKTU:**

Fundacja Rozwoju Demokracji Lokalnej, Świętokrzyskie Centrum
ul. Sienkiewicza 78, IV piętro, 25-501 Kielce
Monika Dziedzic, koordynator ds. szkoleń
tel. 41 344 66 30, 730-696-423, centrum@frdl.kielce.pl

DANE UCZESTNIKA ZGŁASZANEGO NA SZKOLENIE

Nazwa i adres nabywcy
(dane do faktury)

Nazwa i adres odbiorcy

NIP

Telefon

1. **Imię i nazwisko uczestnika,**
stanowisko,
E-MAIL i TEL. DO KONTAKTU

2. **Imię i nazwisko uczestnika,**
stanowisko,
E-MAIL i TEL. DO KONTAKTU

Oświadczam, że szkolenie dla ww. pracowników jest kształceniem zawodowym finansowanym w całości lub co najmniej 70% ze środków publicznych (proszę zaznaczyć właściwe) TAK NIE

Proszę o certyfikat w formie: Papierowej
Elektronicznej e mail.....

Proszę o przesłanie faktury na adres mailowy:

Dokonanie zgłoszenia na szkolenie jest równoznaczne z zapoznaniem się i zaakceptowaniem regulaminu szkoleń Fundacji Rozwoju Demokracji Lokalnej zamieszczonym na stronie Organizatora www.frdl.kielce.pl oraz zawartej w nim Polityce prywatności i ochrony danych osobowych.

Wypełnioną kartę zgłoszenia należy przesłać poprzez formularz zgłoszenia na www.frdl.kielce.pl do 11 stycznia 2023 r.

UWAGA Liczba miejsc ograniczona. O udziale w szkoleniu decyduje kolejność zgłoszeń. Zgłoszenie na szkolenie musi zostać potwierdzone przesłaniem do Ośrodka karty zgłoszenia. Brak pisemnej rezygnacji ze szkolenia najpóźniej na trzy dni robocze przed terminem jest równoznaczny z obciążeniem Państwa należnością za szkolenie niezależnie od przyczyny rezygnacji. Płatność należy uregulować przelewem na podstawie wystawionej i przesłanej FV.

Podpis osoby upoważnionej _____