



## **ŹRÓDŁA INFORMACJI O NIERUCHOMOŚCIACH**

### **WAŻNE INFORMACJE O SZKOLENIU:**

Proponujemy Państwu udział w szkoleniu, którego przedmiotem jest omówienie zasad prawidłowego ewidencjonowania i gospodarowania nieruchomościami. Szczególny nacisk położony zostanie na wskazanie miejsca pozyskania konkretnych informacji o nieruchomościach. Szeroko omówione zostaną także kwestie tytułów prawnych nieruchomości: ich rodzajów i sposobu pozyskania. Podniesiony zostanie temat charakteru aktów własności ziemi w odniesieniu do wcześniejszych tytułów prawnych oraz sposoby regulacji stanu prawnego dróg publicznych.

### **CELE I KORZYŚCI:**

- Zdobycie, uzupełnienie i uporządkowanie wiedzy o nieruchomościach.
- Omówienie zagadnień związanych z gospodarowaniem nieruchomościami w kontekście prowadzenia ewidencji nieruchomości.
- Omówienie najczęściej popełnianych błędów w zakresie prowadzonej gospodarki nieruchomościami i wskazanie prawidłowego sposobu postępowania.
- Poznanie odpowiedzi na najczęściej zadawane pytania w zakresie ewidencji i gospodarowania nieruchomościami.

### **PROGRAM:**

1. Rodzaje nieruchomości.
2. Rodzaje praw do nieruchomości. Umowy obligacyjne. Posiadanie samoistnych dowodów istnienia.
3. Formy nabycia praw do nieruchomości – tytuł prawny.
4. Księga wieczysta. Domniemanie prawne. Rękojmia wiary publicznej.
5. Ewidencja gruntów i budynków.
6. Uzbrojenie terenu. Mapa zasadnicza.
7. Miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego. Studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego gminy. Decyzja o warunkach zabudowy i zagospodarowania terenu.
8. Plan urządzenia lasu. Uproszczony plan urządzenia lasu.
9. Mapy glebowe - ochrona gruntów rolnych i leśnych.
10. Wartość nieruchomości. Rodzaje wartości. Cele wyceny.

### **ADRESACI:**

Szkolenie kierowane jest dla osób zajmujących się tematyką nieruchomości: pracowników jednostek samorządu terytorialnego, rzeczoznawców, pośredników, zarządców, pracowników KOWR-u, Lasów Państwowych, Agencji Mienia Wojskowego, GDDKiA, zarządów dróg. Szkolenie podniesie kwalifikacje pracowników zajmujących się nieruchomościami, zarówno publicznymi, jak i prywatnymi.

### **PROWADZĄCY:**

Rzeczoznawca majątkowy, pośrednik w obrocie nieruchomościami, od kilkunastu lat zajmuje kierownicze stanowiska w gospodarce nieruchomościami. Absolwentka Uniwersytetu Łódzkiego i Wyższej Szkoły Gospodarowania Nieruchomościami w Warszawie. Doświadczony trener - prowadzi kursy, szkolenia i warsztaty z zakresu gospodarki nieruchomościami publicznymi, przetargów, odszkodowań, zwrotów, weryfikacji operatów szacunkowych i obrotu nieruchomościami rolnymi.

## Źródła informacji o nieruchomościach



Szkolenie będziemy realizowali w formie webinarium on line.



**24 sierpnia 2022 r.**

**Szkolenie w godzinach 10:00-14:00**



**Cena: 359 PLN netto/os.** Udział w szkoleniu zwolniony z VAT w przypadku finansowania szkolenia ze środków publicznych.

**CENA zawiera:** udział w profesjonalnym szkoleniu on-line,  
materiały szkoleniowe w wersji elektronicznej,  
certyfikat ukończenia szkolenia,  
możliwość konsultacji z trenerem.

**DANE DO KONTAKTU:** Fundacja Rozwoju Demokracji Lokalnej, Świętokrzyskie Centrum  
ul. Sienkiewicza 78, IV piętro, 25-501 Kielce  
tel. 41 344 66 30, [centrum@frdl.kielce.pl](mailto:centrum@frdl.kielce.pl)

## DANE UCZESTNIKA ZGŁASZANEGO NA SZKOLENIE

Nazwa i adres nabywcy  
(dane do faktury)

Nazwa i adres odbiorcy

NIP

Telefon

1. Imię i nazwisko uczestnika,  
stanowisko,  
E-MAIL i TEL. DO KONTAKTU

2. Imię i nazwisko uczestnika,  
stanowisko,  
E-MAIL i TEL. DO KONTAKTU

Oświadczam, że szkolenie dla ww. pracowników jest kształceniem zawodowym finansowanym w całości lub co najmniej 70% ze środków publicznych (proszę zaznaczyć właściwe) TAK  NIE

Proszę o przesłanie faktury i certyfikatu na adres mailowy:

.....  
Dokonanie zgłoszenia na szkolenie jest równoznaczne z zapoznaniem się i zaakceptowaniem regulaminu szkoleń Fundacji Rozwoju Demokracji Lokalnej zamieszczonym na stronie Organizatora [www.frdl.kielce.pl](http://www.frdl.kielce.pl) oraz zawartej w nim Polityce prywatności i ochrony danych osobowych.

**Wypełnioną kartę zgłoszenia należy przesłać poprzez formularz zgłoszenia na [www.frdl.kielce.pl](http://www.frdl.kielce.pl) do 17 sierpnia 2022 r.**

UWAGA Liczba miejsc ograniczona. O udziale w szkoleniu decyduje kolejność zgłoszeń. Zgłoszenie na szkolenie musi zostać potwierdzone przesłaniem do Ośrodka karty zgłoszenia. Brak pisemnej rezygnacji ze szkolenia najpóźniej na trzy dni robocze przed terminem jest równoznaczny z obciążeniem Państwa należnością za szkolenie niezależnie od przyczyny rezygnacji. Płatność należy uregulować przelewem na podstawie wystawionej i przesłanej FV.

Podpis osoby upoważnionej \_\_\_\_\_

