

AKTUALNY KATALOG SZKOLEŃ

2024

WIOSNA



PAKIETY SZKOLENIOWE



GWARANCJA
STAŁEJ CENY
PRZEZ CAŁY ROK



GWARANCJA
REALIZACJI
SZKOLEŃ*



RABAT
10% 20% 30%
TWÓJ WYBÓR



Fundacja Rozwoju
Demokracji Lokalnej
im. Jerzego Regulskiego

Radni, biuro rady

Kompendium wiedzy z legislacji samorządowej z uwzględnieniem pracy nowej rady

<https://frdl.kielce.pl/szkolenia-otwarte-online-i-stacjonarne/radni-biuro-rady/kompendium-wiedzy/77802>

21 maja 2024

Pierwsze oświadczenie majątkowe radnych oraz informacja o zakończeniu prowadzenia działalności gospodarczej przez radnych

<https://frdl.kielce.pl/szkolenia-otwarte-online-i-stacjonarne/radni-biuro-rady/oswiadczenia-majatkowe-4/79820>

24 maja 2024

Prawa i obowiązki radnego oraz zadania rady gminy

<https://frdl.kielce.pl/szkolenia-otwarte-online-i-stacjonarne/radni-biuro-rady/prawa-i-obowiazki-radnego-oraz-zadania-rady-gminy/78944>

25 maja 2024

Uprawnienia informacyjne/kontrolne radnych nowej kadencji. Prawo radnego do udostępniania informacji publicznej. Nieprawidłowości stwierdzone przez NIK związane z organizacją transmisji i publikacji sesji rad

<https://frdl.kielce.pl/szkolenia-otwarte-online-i-stacjonarne/radni-biuro-rady/uprawnienia-informacyjne-kontrolne-radnych/78638>

27 maja 2024

Prawa i obowiązki radnego w praktyce funkcjonowania rady gminy (powiatu) w kadencji 2024-2029

<https://frdl.kielce.pl/szkolenia-otwarte-online-i-stacjonarne/radni-biuro-rady/radni-1/77470>

28 maja 2024

Obowiązki prawne, uprawnienia i istotna rola radnego w promowaniu etyki zawodowej i utrwalaniu postaw antykorupcyjnych w sektorze samorządowym

<https://frdl.kielce.pl/szkolenia-otwarte-online-i-stacjonarne/radni-biuro-rady/obowiazki-prawne-uprawnienia-i-istotna-rola-radnego-w-promowaniu-etyki-zawodowej-i-utrwalaniu-postaw-antykorupcyjne/78332>

29 maja 2024

Ustawa o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym – kompendium wiedzy radnego z zakresu planowania przestrzennego

<https://frdl.kielce.pl/szkolenia-otwarte-online-i-stacjonarne/radni-biuro-rady/planowanie-przestrzenne-7/80543>

05 czerwca 2024

Praktyka w zakresie legislacji samorządowej z uwzględnieniem pracy nowej rady

<https://frdl.kielce.pl/szkolenia-otwarte-online-i-stacjonarne/radni-biuro-rady/praktyka-w-zakresie-legislacji/80867>

06 czerwca 2024

Dotacje otrzymywane oraz przekazywane. Podstawowe informacje dla Radnych

<https://frdl.kielce.pl/szkolenia-otwarte-online-i-stacjonarne/radni-biuro-rady/dotacje-4/80306>

10 czerwca 2024

Uprawnienia kontrolne radnego, ze szczególnym uwzględnieniem kontroli nad spółkami komunalnymi

<https://frdl.kielce.pl/szkolenia-otwarte-online-i-stacjonarne/radni-biuro-rady/uprawnienia-kontrolne-radnego-ze-szczegolnym-uwzglednieniem-kontroli-nad-spolkami-komunalnymi/80665>

12 czerwca 2024

Komisja rewizyjna, jako podstawowy organ wewnętrzny rady w zakresie kontroli w kadencji 2024-2029.

<https://frdl.kielce.pl/szkolenia-otwarte-online-i-stacjonarne/radni-biuro-rady/komisja-rewizyjna/80918>

13 czerwca 2024

Jak sprawnie i zgodnie z przepisami zorganizować i przeprowadzić sesję rady gminy (powiatu)

<https://frdl.kielce.pl/szkolenia-otwarte-online-i-stacjonarne/radni-biuro-rady/sesja-rady/80244>

17 czerwca 2024

Prawa i obowiązki radnego w kadencji 2024-2029

<https://frdl.kielce.pl/szkolenia-otwarte-online-i-stacjonarne/radni-biuro-rady/prawa-i-obowiazki-radnego/79902>

24 czerwca 2024

Powołanie i sprawne funkcjonowanie rady seniorów oraz rady młodzieżowej. Dobre praktyki

<https://frdl.kielce.pl/szkolenia-otwarte-online-i-stacjonarne/radni-biuro-rady/powolanie-i-sprawne-funkcjonowanie/80542>

26 czerwca 2024

Procedury rozpatrywania przez radę gminy/powiatu petycji, skarg i wniosków. Zadania oraz tryb pracy komisji z uwzględnieniem zasad ochrony danych osobowych

<https://frdl.kielce.pl/szkolenia-otwarte-online-i-stacjonarne/radni-biuro-rady/skargi-i-wnioski-6/80199>

27 czerwca 2024

KPA, prawo administracyjne, organizacja urzędu, archiwa

Informacje o osobach pełniących funkcje publiczne – dostęp, ochrona, dobra osobiste, wizerunek

<https://frdl.kielce.pl/szkolenia-otwarte-online-i-stacjonarne/kpa-prawo-administracyjne-organizacja-urzedu-archiwa/informacja/79040>

05 czerwca 2024

Audyt, kontrola, zarządcze

Zgłaszanie naruszeń prawa i mechanizmy ochrony sygnalistów w instytucjach publicznych według nowego projektu ustawy

<https://frdl.kielce.pl/szkolenia-otwarte-online-i-stacjonarne/audyt-kontrola-zaradcze/sygnalisci-1/78501>

24 maja 2024

POLECAMY NASTĘPUJĄCE SZKOLENIA

Profesjonalna obsługa klienta w urzędzie (w tym w trudnych sytuacjach w obsłudze)

<https://frdl.org.pl/profesjonalna-obsługa-klienta-w-urzedzie>



tradycyjnym a nowoczesnym modelem obsługi klienta, wzmocnił swoje umiejętności w zakresie aktywnego słuchania.

To szkolenie pozwoli uczestnikom zapoznać się z zasadami profesjonalnej obsługi klienta w urzędzie i wzmocnić swoje umiejętności dotyczące typowych ale i trudniejszych sytuacji w obsłudze klienta. Uczestnicy będą mieli okazję zapoznać się z różnymi typami klientów i sposobów komunikowania się dostosowanego do każdego z rodzajów interesariuszy, a także uświadomić sobie rolę pierwszego wrażenia i znaczenie wizerunku osobistego na kształtowanie wizerunku instytucji, którą reprezentują. Poznają zmiany zachodzące w relacjach między



DOWIEDZ SIĘ WIĘCEJ >

Promowanie etyki zawodowej i utrwalanie postaw antykorupcyjnych w sektorze publicznym

<https://frdl.org.pl/promowanie-etyki-zawodowej-i-utrwalanie-postaw-antykorupcyjnych-w-sektorze-publicznym>



w profilaktyce korupcji.

Bez wątpienia promowanie etyki i kultury uczciwości w sektorze publicznym służy poprawie profesjonalizmu, komunikacji w urzędzie i tego jak współpracują i jak odbierani są jego pracownicy. Atutem oferowanego szkolenia jest bogaty program obejmujący choćby problematykę prawidłowej komunikacji, profilaktykę nadużyć, omówienie praktycznej problematyki i prawidłowych reakcji na te incydenty ze strony pracodawcy i pracowników, co pozwala chronić organizację przed negatywnymi incydentami w zakresie etyki i wykazać, że kierownictwo wykazuje należytą staranność



DOWIEDZ SIĘ WIĘCEJ >

Trening radzenia sobie ze stresem. Trening antystresowy

<https://frdl.org.pl/trening-antystresowy>



„Tracę nerwy”, „Jasna krew mnie zalewa”, „Kipię ze złości” – jeśli przychodzą Ci do głowy takie powiedzenia w sytuacjach stresogennych to ten warsztat jest dla Ciebie. Na nich poznasz metody diagnozowania i skutecznego radzenia sobie z obciążeniami oraz obniżaniem poziomu stresu. Dzięki temu odnajdziesz harmonię pomiędzy życiem zawodowym i prywatnym, zdobędziesz umiejętności relaksacji w stresujących warunkach oraz odnajdziesz inspirację do rozwoju i odszukania w sobie pozytywnych emocji.



DOWIEDZ SIĘ WIĘCEJ >



Do naszej oferty nagranych szkoleń VOD trafiły nowe szkolenia dotyczące **przeciwdziałaniu mobbingowi w administracji publicznej**. Szkolenia dostępne są w dwóch wersjach - dla kadry kierowniczej oraz dla pracowników.

Oba szkolenia dostępne są już teraz na [naszej platformie VOD.FRDL.PL](https://vod.frdl.pl/):
<https://vod.frdl.pl/>

Dla kadry kierowniczej - przeciwdziałanie mobbingowi w administracji publicznej - 199zł

<https://vod.frdl.pl/kurs/1121/dla-kadry-kierowniczej-przeciwdzialanie-mobbingowi-w-administracji-publicznej>

Dla pracowników - przeciwdziałanie mobbingowi w administracji publicznej - 199zł

<https://vod.frdl.pl/kurs/1061/dla-pracownikow-przeciwdzialanie-mobbingowi-w-administracji-publicznej>

Pracodawca ma obowiązek podejmować działania mające na celu eliminowanie mobbingu, dlatego zapraszamy do zakupu pakietu dostępu do szkolenia **dla wszystkich pracowników instytucji** na indywidualnych jeszcze lepszych warunkach cenowych.

Kontakt z Ośrodkiem FRDL
<https://frdl.org.pl/o-frdl/osrodki-regionalne>

WIĘCEJ PROPOZYCJI
SZKOLEŃ ZAMKNIĘTYCH.

<https://frdl.org.pl/szkolenia-zamkniete-1/>